

MINISTERUL EDUCAȚIEI NATIONALE

# Plan de Acțiune

# AL

---

## Liceului Tehnologic nr 1 Prundu



# 2022-2026

## Argument justificativ

Analiza atentă și detaliată a activității și rezultatelor obținute în anii școlari anteriori a motivat pe deplin, prin concluziile semnificative, orientarea proiectării către două direcții importante: consolidarea succeselor și ameliorarea rezultatelor mai puțin satisfăcătoare. În acest scop au fost stabilite clar obiectivele prioritare, iar pe baza acestora a fost conceput planul de acțiune, prin urmărirea concretă a acțiunilor și secvențelor planificate.

În contextul amintit, reliefaarea responsabilităților specifice cadrelor de conducere și ale tuturor membrilor organizației a căpătat amploare și consistență, pentru mai buna cunoaștere a îndatoririlor și obligațiilor de serviciu, de ansamblu și curente, precum și a termenelor și standardelor calitative impuse acestora.

Conceptul de proiectare adoptat a respectat și urmărit noul model structural al Planului de acțiune al școlii, respectând și dezvoltând cerințele orgnizatorice și funcționale actuale ale unității, în scopul asigurării eficienței gestionării curente a activității și gradului sporit de concretizare, necesar atingerii unor obiective prioritare.

### **COLECTIVUL DE ELABORARE:**

**COORDONATOR : PROF. DIRECTOR: NĂVÎRGEAC TUȚA**

**MEMBRII :**

**PROF: MANOLE MARIANA  
PROF: POPESCU CLAUDIA  
PROF: STOIAN MIHAELA**

### **PARTENERI SOCIALI:**

**INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI GIURGIU  
CONSILIUL LOCAL AL COM. PRUNDU, JUD. GIURGIU  
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GIURGIU  
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ GIURGIU  
CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ GIURGIU  
SC. TOTAGROTOTAL .SRL PRUNDU- GIURGIU**

## CUPRINS

### **Partea I. Contextul**

|                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| 1.1. Misiunea și viziunea școlii .....                               | 5  |
| 1.2. Profilul școlii .....                                           | 7  |
| 1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar trecut..... | 10 |
| 1.4. Priorități la nivel național .....                              | 12 |
| 1.5. Priorități și obiective la nivel regional și local .....        | 15 |

### **Partea a II-a – Analiza nevoilor**

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2.1. Analiza mediului extern .....                                                                    | 17 |
| 2.1.1 Aspecte demografice .....                                                                       | 17 |
| 2.1.2 Profil economic județean .....                                                                  | 24 |
| 2.2. Analiza mediului intern.....                                                                     | 34 |
| 2.2.1. Predarea și învățarea .....                                                                    | 34 |
| 2.2.2. Informarea, consilierea și orientarea elevilor .....                                           |    |
| 2.2.3. Calificări și curriculum .....                                                                 |    |
| 2.2.4. Resurse materiale și umane.....                                                                |    |
| 2.3. Analiza SWOT (rezumat și matrice).....                                                           |    |
| 2.4. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare (priorități și obiective generale)..... |    |

### **Partea a III-a – Planul operațional**

|                                                                                        |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3.1. Obiectivele specifice și țintele școlii .....                                     |  |
| 3.2. Acțiuni pentru școală (incluzând responsabilitățile, termenele și resursele)..... |  |

### **Partea a IV-a – Consultare, monitorizare și evaluare**

|                                                                                                         |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului..... |  |
| 4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului.....                 |  |

# Partea I. Contextul

## 1.1. Viziunea școlii

Liceul Tehnologic nr 1 Prundu acorda șanse egale fiecărui elev în funcție de potențialul, interesul și motivațiile personale, asigurând formarea de capacități și competențe care să permită absolvenților noștri să-și găsească locul și menirea socială într-o lume în continuă schimbare.

## 1.2. Misiunea școlii

Liceul Tehnologic nr 1 Prundu promovează dezvoltarea unui învățământ modern, de calitate, axat pe respectarea valorilor democrației europene. Unitatea noastră școlară oferă șanse egale elevilor pentru dezvoltarea competențelor profesionale și de cultură generală din domeniile agricultură și protecția mediului asigurând însușirea limbajelor necesare integrării sociale și comunitare. De asemenea asigură continuarea învățării de-a lungul întregii vieți, pentru adaptarea la schimbările tehnologice specifice economiei bazata pe dezvoltare.

În toate activitățile, Liceul Tehnologic nr 1 Prundu promovează calitatea, dezvoltarea creativității, responsabilitatea, încrederea în sine, toleranța și respectul pentru personalitatea fiecărui individ.

Misiunea se subordonează obiectivelor strategice intersectoriale, precum :

- ❖ Accesul egal și sporit la educație
  - ❖ Asigurarea calității în educație și a formării profesionale
  - ❖ Descentralizarea și depolitizarea sistemului educațional
  - ❖ Transformarea educației în resursă de bază a modernizării României
  - ❖ Compatibilizarea europeană și scoaterea școlii românești din izolarea din ultimii ani
  - ❖ Reconsiderarea resursei umane – ca principal factor formator
  - ❖ Dezvoltarea capacității instituționale și a culturii organizaționale
  - ❖ Promovarea formării continue și a învățării pe tot parcursul vieții
  - ❖ Asigurarea educației de bază și a formării inițiale minime
- Promovarea unui management eficient
- ❖ Promovarea unei culturi civice minimale
  - ❖ Construcția unui mediu intercultural
  - ❖ Cunoașterea și aplicarea politicilor europene

Școala noastră dorește să devină o minicomunitate în comunitate, ordonată, atentă, bazată pe valori, cu o personalitate bine definită ce va deriva din conexiunea cu tradiția locală și unde tinerii vor putea dobândii și în continuare abilitățile necesare unei profesii utile și de interes.

PRUNDU

### 1.3.                    Profilul scolii

#### Scurt istoric

- Comuna Prundu

*„Pentru ca cetatea morală să se ridice împrejurul nostru, trebuie ca ea să fie mai întâi în noi înșine, trebuie ca prin educație să facă parte din sufletul celor de mâine”*

**Jules Michelet**

Comuna Prundu este situată pe Drumul Național 41, Giurgiu-Oltenița, în S județului Giurgiu la o distanță de 38 Km de municipiul Giurgiu și 60 Km de București cu o populație de aproximativ 5000 de locuitori .

Comuna PRUNDU are în componența sa două sate după cum urmează: Prundu și Puieni. Este compusă din circa 4391 ha teren arabil, 193ha intravilan și 320 ha pășune.

În satul PRUNDU se află sediul Consiliului Local, Dispensarul uman și Dispensarul veterinar.

Deplasarea cetățenilor în orașe și în incinta comunei se face cu autoturisme personale, transport auto.

Principala ocupație a locuitorilor este agricultura, creșterea animalelor, legumicultura, folosite în special pentru nevoile proprii, dar există și o piață de desfacere pentru valorificarea acestor produse.

În toate satele există telefonie prin fibră optică și televiziune prin cablu, de asemenea este instalată alimentarea cu apă potabilă stradală cu posibilitate de racordare a cetățenilor și canalizare.

Drumurile din localitate sunt asfaltate aproape 100%.

Pe raza comunei Prundu există agenți economici care să asigure necesarul de locuri de muncă pentru cetățeni.

- În comuna Prundu funcționează O unitate școlară cu personalitate juridică:

Liceul Tehnologic nr. 1 Prundu care are ca structuri

Școala Gimnazială nr. 1 Prundu , Școala Primară cu clasele I-IV Puieni, Grădinițele Anexă și Stadion.

Toate școlile de pe raza comunei PRUNDU dispun de mobilier adecvat și mijloace de învățământ moderne, necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.

- In **anul 2010 se înființează** Liceul Tehnologic nr 1 Prundu prin având pentru început o clasă cu profilul Tehnician Agronom
- În 2011 se înființează o clasă de Tehnician ecolog și protecția mediului
- În anul 2014 - termină prima promoție de absolvenți de liceu, curs de zi, specializarea Tehnician Agronom și 3 elevi reușesc să promoveze examenul de Bacalaureat
- In 2015 –primește acreditare atât profilul Tehnician Agronom, cât și cel de Tehnician ecolog
- In anul 2024 – se înființează o clasă de Agricultor culturi de câmp  
Învățământ profesional

Trebuie menționat că Liceul Tehnologic nr. 1 Prundu, dispune de :

- 1 laborator informatică- 20 laptopuri, imprimantă;
- 1 laborator de agricultură
- 1 laborator de protecția mediului
- 2 grupuri sanitare moderne
- 12 săli de clasă dotate cu mobilier modern
- 1 copiator, 6 imprimante;
- 2 video proiectoare;



Transportul elevilor din localitatile invecinate se face cu 4 microbuze școlare.

### Oferta educațională

Pentru stabilirea ofertei educaționale se ține cont în primul rând de corelarea cu cererea de pe piața forței de muncă, având în vedere că piața muncii este în continuă schimbare, iar adaptabilitatea și flexibilitatea sunt condiții esențiale de integrare socio-profesională a absolvenților noștri. Având în vedere integrarea României în Uniunea Europeană, formarea inițială a tinerilor în domeniul Agriculturii și a Protecției mediului le dă elevilor posibilitatea accesării fondurilor europene pentru dezvoltarea propriei afaceri pe plan local.

În aceste condiții, Liceul Tehnologic nr 1 Prundu a depus și depune eforturi pentru a asigura baza materială necesară, cadre didactice care să deruleze activități și parteneriate cu angajatori, care să ducă la îndeplinirea obiectivului prioritar al unității noastre, acela de a crește gradul de integrare socio-profesională a absolvenților.

### Resurse umane

#### Personal didactic

| Nr crt | Cadre didactice                       | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|--------|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1      | Profesori titulari                    | 10        | 10        | 10        | 12        |
| 2      | Profesori suplinitori calificati      | 14        | 13        | 10        | 7         |
| 3      | Profesori Suplinitori necalificati    | 2         | 0         | 0         | 1         |
| 4      | Cadre didactice debutante             | 2         | 6         | 3         | 2         |
| 5      | Cadre didactice cu definitiv          | 4         | 5         | 5         | 3         |
| 6      | Cadre didactice cu gradul didactic II | 8         | 6         | 6         | 9         |
| 7      | Cadre didactice cu gradul didactic I  | 11        | 6         | 6         | 6         |
| 8      | Cadre didactice cu doctorat           | 1         | 0         | 0         | 0         |

#### Personal didactic auxiliar

| Nr crt |  | Numeric 2021-2022 | Numeric 2022-2023 | Numeric 2022-2023 | Numeric 2024-2025 |
|--------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|--------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|

|  |                         |   |   |   |   |
|--|-------------------------|---|---|---|---|
|  | Administrator financiar | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Secretar                | 1 | 1 | 1 | 1 |

### **Personalul nedidactic**

3 persoane in anul sc 2021-2022

3 persoane in anul sc 2022-2023

3 persoane in anul sc 2023-2024

3 persoane în anul sc. 2024-2025

### **Parteneriate locale/ județene**

## **LISTA PARTENERIATELOR EDUCATIONALE**

### **AN SC 2024-2025**

- Parteneriat Asociația Sistemul National de reciclare a bateriilor nr1267/27.11.2023
- Protocol colaborare Asociatia Children s Momentum
- Proiect educational "File din Literatura romana" nr. 1161/06.11.2023
- Parteneriat Centrul European de Excelenta in Educatie nr 1122/25.10.2023
- Activitate Birou de Siguranta Școlară "Consumul de substanțe interzise/ Droguri" Nr 169/7.02.2024
- Biroul Siguranta Scolara – tema Bulling nr 169/07.02.2024
- Biroul de Analiza si preventie a Criminalitatii "Reducerea vulnerabilitatii la traficul de persoane" Nr 168/07.02.2024
- Biroul de Analiza si preventie a Criminalitatii - Împreuna impotriva drogurilor nr.1040/11.10.2023
- C.P.E.C.A. – "Consumul de droguri ne priveste pe toti" nr 170/07.02.2024
- Proiect educational "Stop NU fi victima
- Acord parteneriat Liceu-Parohia Cuv Lazar
- Proiect parteneriat " Sa cresc mare si sanatos"
- Parteneriat educativ 2023-2024 - Eventeam Logistik "Nazdravanii vin la scoala! Nr.506/10.04.2024
- Math Education: Unveiling New Pathways

Numar referinta: 2023-2-RO01-KA210-SCH-000178092

## 1.4 Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anii trecuți:

### a) Rezultate cantitative

| Nr crt | Rezultatul cantitativ                                     | Numeric/<br>Statistic<br>2021-<br>2022 | Numeric/<br>Statistic<br>2022-<br>2023 | Numeric/<br>Statistic<br>2023-<br>2024 | Numeric/<br>Statistic<br>2024-<br>2025 |
|--------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| 1      | Numărul elevilor cuprinși în cele 13 clase                | 262                                    | 273                                    | 286                                    |                                        |
| 2      | Numărul elevilor rămași la sfârșitul anului școlar        | 270                                    | 219                                    | 272                                    |                                        |
| 3      | Elevi repetenți                                           | 20                                     | 44                                     | 55                                     |                                        |
| 4      | Elevi retrași                                             | 0                                      | 0                                      | 0                                      |                                        |
| 5      | Elevi transferați la alte unități de învățământ           | 3                                      | 5                                      | 6                                      |                                        |
| 6      | Elevi exmatriculați                                       | 0                                      | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| 7      | Nr total de absențe:                                      |                                        | 15808                                  | 24403                                  |                                        |
|        | Absențe motivate                                          |                                        | 6221                                   | 2815                                   |                                        |
|        | Absențe nemotivate                                        |                                        | 9587                                   | 21588                                  |                                        |
| 8      | Starea clădirilor                                         | Buna                                   | Buna                                   | Buna                                   | Buna                                   |
| 9      | Nivel de dotare                                           | Buna                                   | Buna                                   | Buna                                   | Buna                                   |
| 10     | Cadre didactice angajate                                  | 26                                     | 23                                     | 20                                     | 20                                     |
| 11     | Personal didactic auxiliar                                | 3                                      | 3                                      | 3                                      | 3                                      |
| 12     | Personal nedidactic angajat                               | 2                                      | 2                                      | 2                                      | 2                                      |
| 13     | Ponderele cadrelor didactice cu vârsta sub 30 ani         | 10                                     | 9                                      | 8                                      | 4                                      |
| 14     | Ponderele cadrelor didactice cu vârsta între 30 și 50 ani | 13                                     | 10                                     | 8                                      | 9                                      |
| 15     | Ponderele cadrelor didactice cu vârsta peste 50 ani       | 3                                      | 4                                      | 4                                      | 7                                      |
|        |                                                           |                                        |                                        |                                        |                                        |

### b) Rezultate calitative

- Crearea unei ambianțe plăcute și propice activității intelectuale
- Relații de colegialitate, respect reciproc și spirit de echipă
- Comunicare bună între conducerea școlii și personalul angajat
- Managementul unității este realizat de director, coordonator pentru activități educative și extracurriculare; programe manageriale realizabile, eficiente;
- Asigurarea bazei logistice pentru desfășurarea activităților curriculare și extracurriculare;
- Implicarea în diagnoza și prognoza managerială a tuturor factorilor de decizie ;
- răspunsuri eficiente și pozitive fidărilor societății în concordanță cu spiritul reformei ;
- imprimarea unei direcții bune de management și dezvoltare școlară
- influențe educativ sănătoase și benefice pentru elevi din partea corpului profesoral

- predominanța învățământului formativ existând în puncte de informare în cancelarie
- frecvența bună a elevilor și atitudine pozitivă față de educația furnizată de școală
- rata abandonului școlar este mai mică decât media propusă de UE (10%) – **7%**
- procentele de promovare : **80%**
- menținerea unui climat de siguranță a elevilor în școală, prin organizarea serviciului cadrelor didactice, supraveghere video
- **realizarea unui procent de promovabilitate la examenul de Bacalaureat de 55% în sesiunea iunie/iulie și 25% în sesiunea august 2024**
- realizarea unui procent de 100% promovabilitate competente niv 4 din inscriși la certificare
  - **S-au creat parteneriate cu agenții economici pentru desfășurarea în condiții apte a practicii comasate și a orelor de instruire practică a elevilor.**

| Nr crt | Agentul economic partener | Calificarea profesională                         |
|--------|---------------------------|--------------------------------------------------|
| 1      | SC TOTAGRO S.R.L.         | Tehnician agronom                                |
| 2      | PRIMĂRIA PRUNDU           | Tehnician ecolog si protectia calității mediului |

| Nr crt | Specializarea                          | Nr elevi inscriși la examenul de certificare a competențelor de nivel 4 |         |         |         |         | Număr elevi admiși |         |         |         |         | Procent elevi care au obținut certificatul de competențe profesionale nivel4 |         |         |         |         |
|--------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|--------------------|---------|---------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
|        |                                        | 2020-21                                                                 | 2021-22 | 2022-23 | 2023-24 | 2024-25 | 2020-21            | 2021-22 | 2022-23 | 2023-24 | 2024-25 | 2020-21                                                                      | 2021-22 | 2022-23 | 2023-24 | 2024-25 |
| 1      | Tehnician agronom                      | 12                                                                      | 10      | 9       | 8       | 9       | 12                 | 8       | 9       | 6       |         | 100                                                                          | 57      | 75      | 75      |         |
| 2      | Tehnician ecolog si protecția mediului | 12                                                                      | 16      | 7       | 14      | 7       | 12                 | 16      | 6       | 14      |         | 88                                                                           | 100     | 100     | 100     |         |

## RATA DE SUCCES

Rata de succes reliefata numeric si prin procentul de promovabilitate

### Bacalaureat

| ANUL | Nr elevi înscriși la BAC | Nr elevi care au promovat | Procent promovabilitate |
|------|--------------------------|---------------------------|-------------------------|
| 2018 | 25                       | 4                         | 8                       |
| 2019 | 14                       | 4                         | 29                      |
| 2020 | 17                       | 0                         | 0                       |
| 2021 | 9                        | 2                         | 20                      |
| 2022 | 14                       | 7                         | 50                      |
| 2023 | 4                        | 1                         | 25                      |
| 2024 | 9                        | 5                         | 55                      |
| 2025 |                          |                           | 0                       |

### 1.5 Priorități la nivel național

După aderarea României la UE în anul 2007, politica națională de dezvoltare a României s-a racordat din ce în ce mai strâns la politicile, obiectivele, principiile și reglementările comunitare în domeniu, în vederea asigurării unei dezvoltări socio-economice de tip “european” și reducerea cât mai rapidă a discrepanțelor semnificative față de Uniunea Europeană.

Integrarea României în Uniunea Europeană are efecte semnificative asupra ocupării forței de muncă implicit asupra educației și formării profesionale.

Educația și formarea profesională a forței de muncă vor contribui la definirea locului și rolului României în structura Uniunii Europene în conformitate cu prevederile tratatului UE, politica educațională a Uniunii este în principal definită în contextul național cu respectarea diversității culturale și lingvistice. Condiții firești legate de asigurarea egalității șanselor cetățenilor statelor membre UE și candidate la piața muncii se are în vedere ca finalitățile în formare și educație să răspundă cerințelor subsistemelor dezvoltate armonizată în cadrul UE.

**În perioada următoare se va pune accent deosebit pe:**

- Învățarea centrată pe elev
- Parteneriatului cu agenții social-economici
- Dezvoltare curriculum-lui
- Elaborarea de standarde de calitate
- Formarea continuă a personalului didactic
- Asigurarea calității
- Orientarea și consilierea elevilor
- Modernizarea sistemului informațional
- Modernizarea bazei materiale
- Șanse egale pentru toți tinerii
- Utilizarea IT în predare
- Elevii cu nevoi speciale
- Zone dezavantajate/ zone rurale
- Integrarea europeană
- Dezvoltarea de materiale pentru formare diferențiată

## 1.6 Priorități și obiective regionale și locale

### **Prioritatea 1 : ARMONIZAREA OFERTEI IPT CU PIAȚA MUNCII**

**OBIECTIV:** Corelarea ofertei școlilor IPT din regiune cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

**Țintă:**

- Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară cuprinsă în învățământul IPT

### **Prioritatea 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IP PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN REGIUNE**

**Obiectiv :** *Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație*

**Țintă:** Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii de tineri care părăsesc timpuriu școala sub 15 %

### **Prioritatea 3 – DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR DIN REGIUNE ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZATII**

**Obiectiv:** *Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională*

**Țintă:**

- igienizarea școlilor IPT
- elaborarea unor proiecte de reabilitare și de dotare cu echipamente didactice

#### **Prioritatea 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREADE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT**

**Obiectiv:** *Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean*

**Țintă:**

- Cel puțin un parteneriat cu agenții economici pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică a elevilor pentru fiecare calificare
- Cel puțin un proiect POCU pentru aprofundarea stagiilor de practica

#### **Prioritatea 5 : FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE REGIUNII**

**Obiectiv:** *Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT*

**Țintă:**

- Identificarea nevoilor de formare profesională a resurselor umane si asigurarea accesului acestora la cel puțin un program de formare profesională

#### **Prioritatea 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT**

**Obiectiv:** *Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație*

**Ținta:** Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesionala pentru toți elevii din învățământul IPT

## **Partea a II-a - Analiza nevoilor**

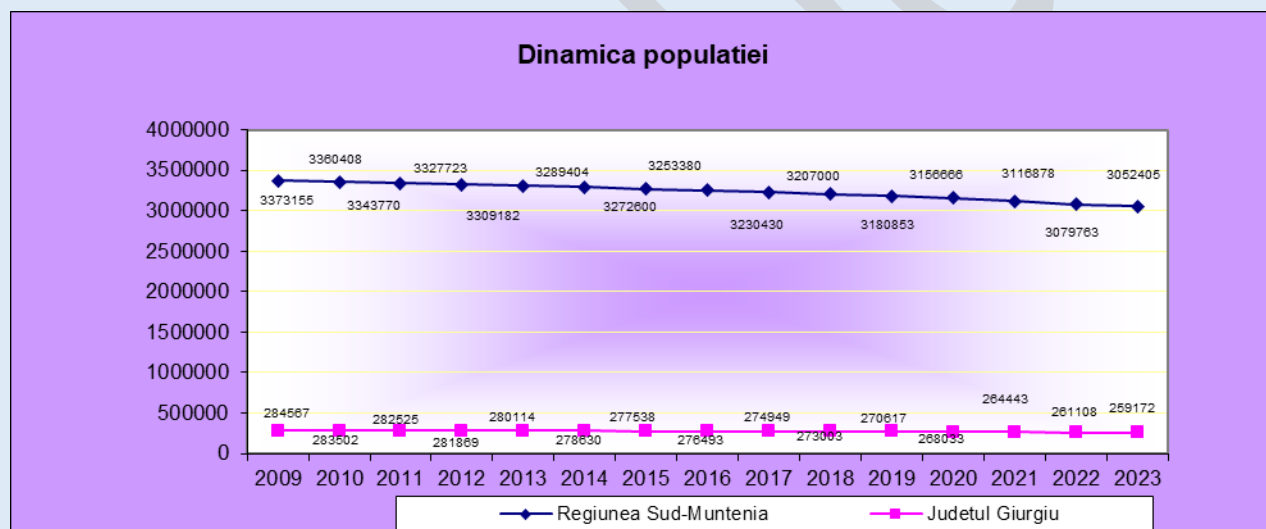
## 2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

### 2.1.1. ASPECTE DEMOGRAFICE

Populația reprezintă elementul constitutiv esențial al devenirii umane. De mărimea dar și de calitatea populației, două valori aflate într-o complexă conexiune, care determină toate procesele socio-economice într-un anumit spațiu uman, depind atât intensitatea acestor fenomene cât și specificitatea derulării lor.

#### 2.1.1.1 Situația prezentă.

##### Populația totală. Dinamica generală



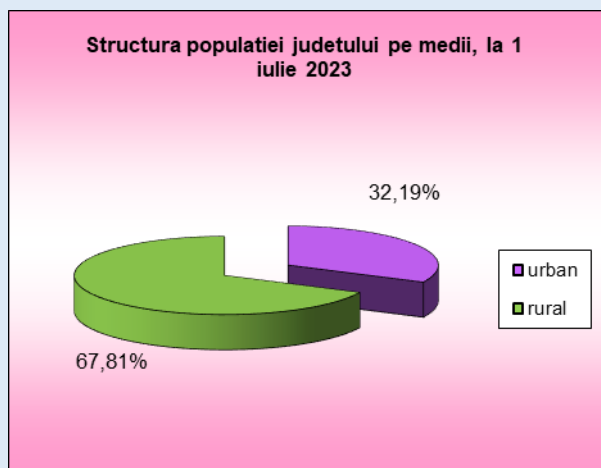
La 1 iulie 2023, populația după domiciliu a județului Giurgiu a fost de 259172 locuitori, cu o densitate de 73,11 locuitori pe km<sup>2</sup>. Cu anumite particularități, tendințele demografice care s-au conturat la nivelul țării în perioada de tranziție se constată într-o formă sau alta și în județul Giurgiu.

**Valorile negative ale sporului natural**, conjugate cu cele ale migrației interne/externe, au făcut ca populația județului să **se diminueze** în perioada 2009 - 2023 cu circa 25395 persoane.

Sursa: INS, TEMPO

La nivelul județului Giurgiu se constată un ușor trend descendent, de populație, care din punct de vedere demografic se apropie ca „performanță” de media națională.

### Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)



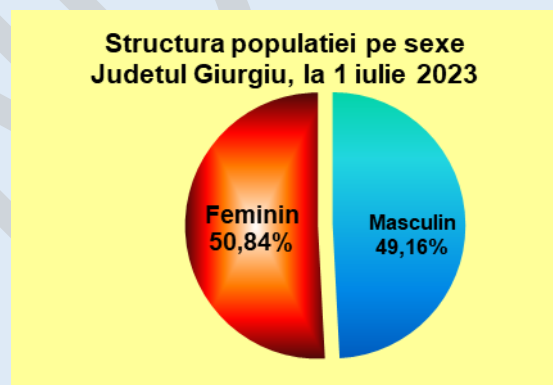
Pe medii de rezidență, la nivel regional, județul Giurgiu este județul cu a doua cea mai ridicată pondere în populația rurală de 67,81%, după județul Dâmbovița, care are 68,73%.

Acest aspect este determinat și de faptul că județul Giurgiu se numără printre cele 17 județe a căror rețea de localități urbane este în totalitate formată din municipii și orașe de mici dimensiuni. Sursa: INS

În județul Giurgiu, pe medii rezidențiale, preponderentă este populația rurală cu 175734 locuitori (67,81%), iar populația urbană este de 83438 locuitori (32,19%).

### Distribuția pe sexe

| ANEXA 1 Populația pe sexe la 1 iulie 2023 |          |          |          |
|-------------------------------------------|----------|----------|----------|
| Tabel 2.1.3 a                             |          |          |          |
|                                           | Total    | Masculin | Feminin  |
| - număr persoane -                        |          |          |          |
| România                                   | 21872785 | 10672863 | 11199922 |
| Regiunea Sud                              | 3052405  | 1488205  | 1564200  |
| Județul Giurgiu                           | 259172   | 127421   | 131751   |
| - structura % -                           |          |          |          |
| România                                   | 100,0    | 48,80    | 51,20    |
| Regiunea Sud                              | 100,0    | 48,76    | 51,24    |
| Județul Giurgiu                           | 100,0    | 49,16    | 50,84    |



Sursa: INS, TEMPO

Structura pe sexe se caracterizează printr-o **ușoară preponderență numerică a populației feminine**.

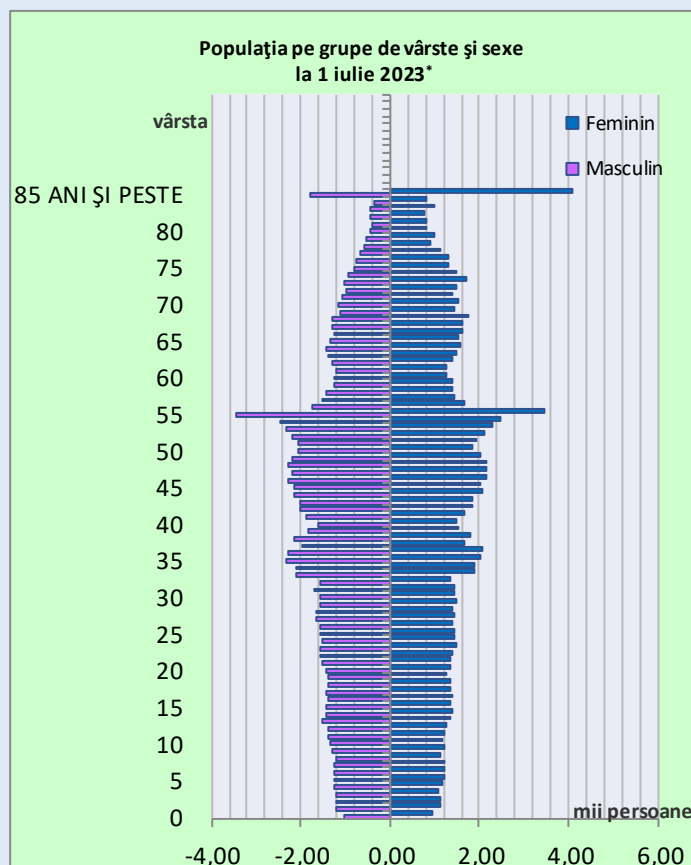
Astfel, la 1 iulie 2023, 50,84% din populația județului Giurgiu era de sex feminin și 49,16% de sex masculin.

### Structura pe grupe de vârstă

Pe fondul scăderii numărului de locuitori, precum și datorită înaintării în vârstă a generațiilor, diferite ca mărime, structura pe grupe mari de vârstă a populației s-a modificat. Astfel, structura pe grupe de vârstă a populației are **amprenta caracteristică a unui proces de îmbătrânire demografică**, datorat în principal, scăderii natalității, care a determinat reducerea absolută și relativă a populației în vârstă de 0-14 ani și creșterea numărului și a ponderii populației vârstnice (de 60 ani și peste).

Comparativ cu 1 iulie 2009 în anul 2023 se remarcă reducerea ponderii populației tinere (0-14 ani) de la 15,17% la 14,27% și scăderea ponderii celei vârstnice (de 60 ani și peste), de la 23,89% la 23,78%. Populația adultă (15-59 ani) reprezintă 61,95% din total. În cadrul populației adulte a crescut ponderea grupelor de vârstă 35-49 ani (de la 20,56% la

23,03%) și 50-54 ani (de la 6,20% la 8,41%), a scăzut cea din grupele de vârstă 15-34 ani (de la 28,15% la 23,29%) și a crescut cea din grupa 55-59 ani ( de la 6,03% la 7,22%).



Piramida vârstelor reflectă cel mai fidel cronica generațiilor, evidențiind disproporțiile în populație, pe vârste și sexe. Reducerea numărului populației tinere a îngustat și mai mult baza piramidei vârstelor.

Efectele demografice și economice ale acestei evoluții se vor resimți în timp și vor atrage schimbări la nivelul diferitelor subpopulații (populația școlară, populația de vârstă fertilă, populația în vârstă de muncă).

### Populația pe grupe de vârstă și sexe la 1 iulie 2023

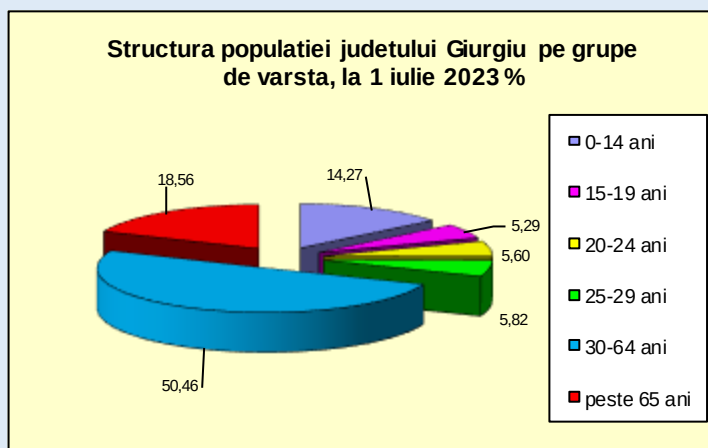
În anul 2023, ponderea populației vârstnice (65 ani și peste) din România este de 17,99% pe total țară.

La nivelul județului Giurgiu ponderea populației vârstnice este de 18,56%, mai mare decât cea la nivel de țară.

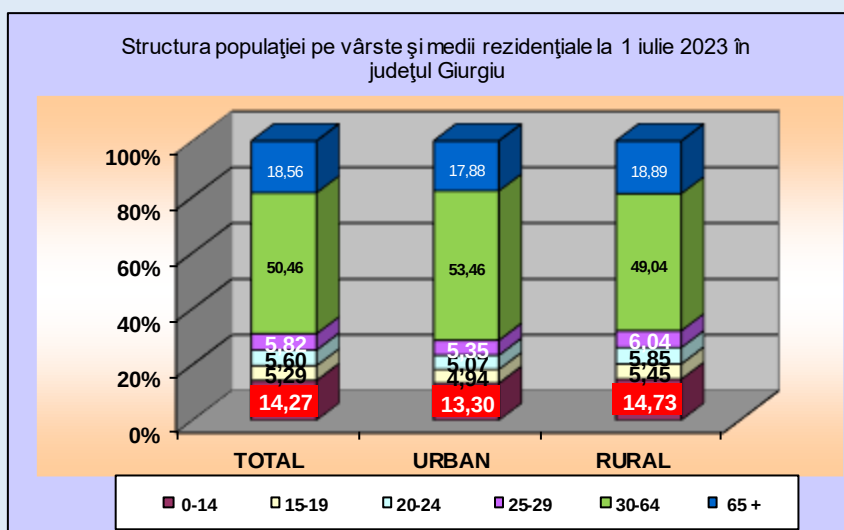
Sursa: INS, TEMPO

Din analiza structurii populației pe grupe de vârstă, rezultă că și în județul Giurgiu, la fel ca în regiunea Sud Muntenia, se păstrează tendința de îmbătrânire demografică, caracterizată prin procente reduse ale populației tinere (0-14 ani - 14,27%, 15-19 ani - 5,29%). Scade de asemenea și ponderea populației din grupa de peste 65 ani (-0,02 %).

Sursa: INS



## Structura pe grupe de vârstă și medii rezidențiale



Pe grupa de vârstă „0-14” ani ponderea mai mare este în mediul rural decât în urban (14,73% în rural față de 13,30% în urban); la grupa „30-64” ani ponderea mai mare este în urban (53,46% față de 49,04% în rural), iar la grupa „65” ani și peste ponderea mai mare este în rural (18,89% față de

17,88% în urban).

Sursa: INS, TEMPO

## Structura etnică

În urma RPL 2021 a rezultat că 85,31% din populația județului este de naționalitate română, 4,57% rromi, restul minorităților naționale reprezentând 10,12%. Din punct de vedere al compoziției etnice, cea mai mare parte a populației județului este de naționalitate română, dintre minoritățile naționale cea mai bine reprezentată fiind minoritatea romă.

| Populație Giurgiu | Etnie  |          |       |            |         |          |       |        |       |         |
|-------------------|--------|----------|-------|------------|---------|----------|-------|--------|-------|---------|
|                   | români | maghiari | rromi | ucrainieni | germani | lipoveni | turci | tatari | sarbi | slovaci |
| 100%              | 85,31% | *        | 4,57% | *          | *       | *        | *     | *      | *     | -       |

După religie, cel mai mare procent îl constituie populația de confesiune ortodoxă (Sursa – INS).

Actuala situație demografică a județului este rezumatul direct și cumulativ al complexelor evoluții ale principalelor fenomene demografice – natalitate (fertilitate), mortalitate și migrațiune.

În anul 2023 rata natalității a fost de 7,4 născuți-vii la 1.000 locuitori, peste media pe țară (7,1‰). Rata mortalității a fost de 14,4 decedați la 1.000 locuitori, fiind cu 3,3‰ mai mare față de nivelul înregistrat pe total țară (11,1‰).

Dimensiunea inferioară a ratei natalității comparativ cu cea a mortalității a generat un spor natural negativ (-1940 persoane și respectiv -7,0‰), care s-a dovedit a fi un fenomen permanent după anul 1990.

În anul 2023, s-au înregistrat 8 decese sub un an, rata mortalității infantile în județul Giurgiu fiind de 4,2 decese sub un an la 1.000 născuți-vii, inferioară mediei pe total țară (5,8‰).

## Mișcarea migratorie

Unul din factorii care influențează scăderea populației județului Giurgiu este **migrația**, atât cea **internă**, cât și cea **externă**. Mutațiile din structura socio-economică a

României au determinat o intensă mobilitate teritorială a populației, cu consecințe directe în modificarea numărului și structurii socio-demografice a populației în profil teritorial. În cadrul migrației interne, fluxul rural-urban merită o mențiune deosebită, fiind cel care deține cea mai mare pondere în cadrul acesteia. Referitor la segmentul de populație care este mai dispusă la modificarea domiciliului, se constată o migrare a populației tinere către oraș, mai întâi la școală, iar mai apoi prin integrarea pe piața muncii.

Migrația internă și externă a populației nu influențează în mod semnificativ structura demografică a regiunii.

Alături de **migrația internă**, un factor important pentru structura populației este și **migrația externă**. Imediat după 1990, când oamenii au putut circula liber, s-a constatat la nivel național un flux migratoriu extern mai important. Inițial, au plecat populațiile aparținătoare grupurilor etnice minoritare (germanii și maghiarii) și persoanele care aveau rude sau prieteni plecați.

Schimbările din sistemul politico-social românesc au făcut ca populația din regiune să se poată îndrepta atât spre țările membre ale Uniunii Europene, cât și spre SUA și Canada. După anul 1995, județul Giurgiu cunoaște o emigrare a populației (în special a celei tinere, fără ocupație) către Italia, Spania și alte țări europene.

Județul Giurgiu se înscrie în rândul județelor cu sold migratoriu negativ.

Alături de **migrația internă**, un factor deosebit de important pentru structura populației este și **migrația externă**. Imediat după 1990, când oamenii au putut circula liberi s-a constatat la nivelul județului un flux migratoriu extern mai important. Inițial, au plecat persoane care aveau rude sau prieteni plecați.

Schimbările din sistemul politico-social românesc au făcut ca populația din județ să se poată îndrepta atât spre țările membre ale Uniunii Europene, cât și spre SUA, Canada și Marea Britanie. După anul 1995, Județul Giurgiu cunoaște o emigrare a populației (în special a celei tinere, fără ocupație) către Italia, Spania și alte țări europene.

#### **2.1.1.2. Proiecții demografice**

##### **Proiectarea populației Județului Giurgiu, până în anul 2025**

Proiectarea populației oferă informații utile asupra posibilei evoluții a numărului și structurii de vârstă a populației și pe grupe funcționale (tânără, adultă, vârstnică, feminină în vârstă fertilă, școlară și preșcolară).

Din punct de vedere demografic, principalii factori care acționează asupra mărimii și structurii populației sunt fertilitatea, mortalitatea și migrația internă și externă.

Evoluția demografică recentă a constituit baza scenariilor de proiectare prin care s-a efectuat o anticipare a nivelului fertilității, speranței de viață la naștere și sporului migratoriu la nivelul județului până în anul 2025.

#### **Evoluția viitoare a populației județului Giurgiu în varianta medie pe sexe - mii persoane**

| 2003   |          |         | 2017   |          |         | 2025   |          |         |
|--------|----------|---------|--------|----------|---------|--------|----------|---------|
| Total  | Masculin | Feminin | Total  | Masculin | Feminin | Total  | Masculin | Feminin |
| 292,15 | 142,33   | 149,82  | 274,85 | 134,86   | 139,99  | 240,38 | 117,29   | 123,09  |

*Sursa: Proiectarea populației României în profil teritorial până în anul 2025, I.N.S., 2004*

Numărul populației județului Giurgiu este anticipat să scadă până în anul 2025 cu aproximativ 49,1 mii persoane față de anul 2003 și cu 34,47 mii persoane față de 2017, principalul factor al acestei evoluții fiind scăderea naturală.

Diferența pe sexe se va menține aproximativ la același nivel, dar numeric va fi în continuă scădere în 2025 populația feminină va reprezenta 51,21% din populația județului față de 51,3% în 2003 și 50,93% în 2017.

**Evoluția populației județului Giurgiu pe grupe mari de vârstă în anul 2003, 2017 și 2025** Datorită menținerii fertilității sub nivelul de înlocuire a generațiilor, populația tânără (0-14 ani) va cunoaște o scădere semnificativă în perioada 2003-2025, de la 49,2 mii

persoane la 32,6 mii persoane (-33,7%). Ponderea tinerilor în totalul populației se va diminua la rândul său de la 16,8% la 13,6%.

În perioada 2017-2025 populația de 0-14 ani va scădea de la 39,5 mii persoane la 32,6 mii persoane (-17,5%). Ponderea tinerilor se va diminua de la 14,4% în 2017 la 13,6% în 2025.

|                 | 2003         |              | 2017         |              | 2025         |              |
|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                 | mii persoane | pondere %    | mii persoane | pondere %    | mii persoane | pondere %    |
| <b>Total</b>    | <b>292,2</b> | <b>100,0</b> | <b>274,8</b> | <b>100,0</b> | <b>240,3</b> | <b>100,0</b> |
| 0 – 14 ani      | 49,2         | 16,8         | 39,5         | 14,4         | 32,6         | 13,5         |
| 15 – 64 ani     | 187,3        | 64,1         | 184,7        | 67,2         | 166,3        | 69,2         |
| 65 ani și peste | 55,7         | 19,1         | 50,6         | 18,4         | 41,3         | 17,2         |

*Sursa: Proiectarea populației României în profil teritorial până în anul 2025, I.N.S., 2004*

Populația adultă din județul Giurgiu va fi de 166,3 mii persoane în 2025 (cu 21,0 mii persoane mai puțin decât în 2003) și cu 18,4 mii față de 2017. Pe fondul scăderii numărului de tineri, ponderea populației adulte în total populație va înregistra în prima parte a orizontului de timp proiectat o creștere ușoară (de la 64,1% în anul 2003 la 67,2% în 2017) ajungând în anul 2025 la 69,2%.

În viitor procesul de îmbătrânire demografică va continua însă cu intensități diferite. Populația de 65 ani și peste a scăzut numeric până în anul 2017 cu 5,1 mii persoane față de anul 2003, și ca pondere, a scăzut de la 19,2% la 18,4%. După 2017 populația vârstnică va scădea în continuare atât numeric cât și ca pondere în total.

#### **Evoluția populației de vârstă preșcolară și școlară, în perioada 2003-2025**

În perioada 2003-2025 populația de vârstă școlară la nivelul județului Giurgiu se va afla pe o curbă descendentă. Efectivele școlare se vor reduce cu circa 37,2 mii persoane (respectiv cu 34%) față de anul 2003.

Sistemul de învățământ preșcolar va fi confruntat cu o scădere continuă a numărului populației în vârstă de 3-6 ani. Până în anul 2025 va fi cu 6,1 mii (-31,6%) copii mai puțin decât în 2003, numărul lor ajungând la 14,9 mii persoane.

Evoluția populației de vârstă preșcolară și școlară în anii 2003, 2017, 2025

*Sursa: Proiectarea populației României în profil teritorial până în anul 2025, I.N.S., 2004*

|                                                            | Mii persoane |       |       | Modificări 2025/2003 |       | Modificări 2025/2017 |       |
|------------------------------------------------------------|--------------|-------|-------|----------------------|-------|----------------------|-------|
|                                                            | 2003         | 2017  | 2025  | absolută (mii)       | %     | absolută (mii)       | %     |
| <b>Populația în vârstă preșcolară 3-6 ani mii persoane</b> | 12,00        | 10,31 | 8,168 | -3,832               | -31,9 | -2,142               | -20,8 |
| <b>Populația de vârstă școlară 7-14 ani</b>                | 28,70        | 21,99 | 18,89 | -9,81                | -34,2 | -3,1                 | -14,1 |
| <b>Populația de vârstă școlară 15-24 ani</b>               | 40,45        | 31,69 | 25,60 | -14,85               | -36,7 | -6,09                | -19,2 |

În perioada 2003-2025 populația de vârstă corespunzătoare în învățământul obligatoriu (7-14 ani) va cunoaște o reducere de peste 7 mii persoane (37,8%) ajungând la mai puțin de 19 mii persoane. Aceeași tendință este anticipată și pentru populația de 15-24 ani, care poate continua procesul de învățământ în licee, școli profesionale, colegii și universități, numărul acestora urmând să scadă cu peste 14 mii persoane (42,9%) ajungând la 25,60 mii persoane în anul 2025.

În perioada 2017-2025 populația corespunzătoare învățământului obligatoriu (7-14 ani) va cunoaște o reducere cu 3,1 mii persoane (-14,1%) ajungând la 18,89 mii persoane.

Aceeași tendință este anticipată și pentru populația 15-24 ani, numărul acestora urmând să scadă cu 6,09 mii persoane (-19,2%).

### **2.1.1.3. Principalele concluzii din analiza demografică . Implicații pentru IPT**

Imaginea furnizată de analiza demografică, se caracterizează prin:

- scăderea numărului populației;
- densitate superioară mediei pe țară;
- scăderea populației urbane pe fondul dominării populației rurale;
- spor natural negativ;
- dominarea populației de naționalitate română.
- ponderea populației de etnie rromă în totalul populației regiunii depășește ponderea acesteia la nivel național.

Se recomandă înființarea de clase pentru învățământul TVET în localitățile cu populație preponderent de etnie rromă și inițierea unor acțiuni pentru școlarizarea acestora.

Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active ;
- deteriorarea raportului de dependență economică;
- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale.

Îmbătrânirea populației constatată la nivelul regiunii reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți.

Creșterea populației pensionate înseamnă:

- dezvoltarea și extinderea la nivel național a serviciilor adecvate nevoilor specifice ale populației vârstnice (asistența medicală comunitară, îngrijiri la domiciliu, terapia durerii, centre medicale de zi, centre comunitare de psihiatrie, unități medico-sociale);
- dezvoltarea ofertei serviciilor turistice pentru vârstă a treia (cantitativ și calitativ prin asigurarea de agenți de turism – ghizi cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de estetică și înfrumusețare. Se recomandă școlarizarea pentru domeniile de calificare: estetica și igiena corpului omenesc.

Declinul tranșei de vârstă 15–24 de ani ridică problema dezvoltării resurselor umane prin sprijinirea unei vieți active pe piața muncii cât mai lungi și o bătrânețe activă. Aceasta presupune educația și formarea pe parcursul întregii vieți, retragerea din activitate mai târziu și progresiv.

Scăderea populației școlare necesită:

- restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei TVET cu cererea pieței muncii;
- dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
- dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul TVET a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile;
- promovarea unei culturi a învățării permanente;
- asigurarea accesului cadrelor didactice din TVET la programe de reconversie profesională.

## 2.1.2 PROFILUL ECONOMIC JUDEȚEAN

### 2.1.2.1 Principalii indicatori economici

#### Produsul intern brut( PIB ) și valoarea adăugată brută ( VAB)

Valoarea PIB/locuitor este un indicator sintetic utilizat pentru aprecierea gradului de dezvoltare. Analizând proiecția creșterii PIB, se constată că în județul Giurgiu acest indicator înregistrează ritmuri susținute de creștere.

Produsul intern brut realizat în anul 2021 în județul Giurgiu a fost de 7683,5 milioane lei (RON) prețuri curente, reprezentând 0,64 % din produsul intern brut realizat pe țară și 5,70 % din PIB-ul pe regiune.

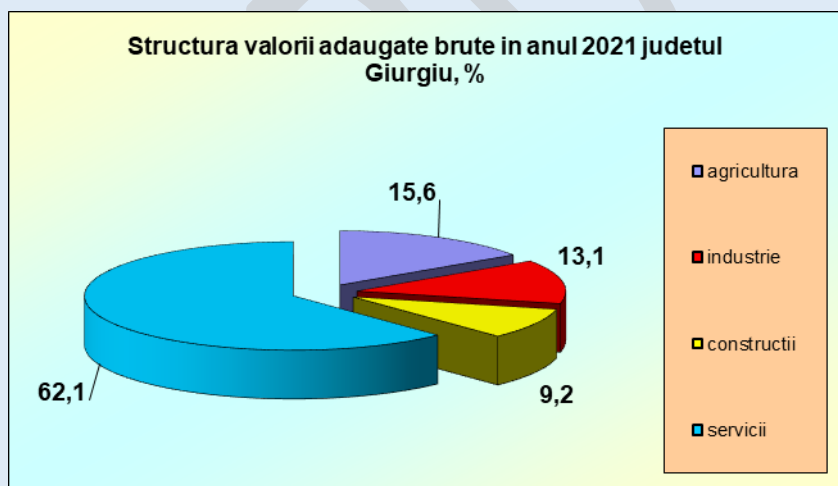
Valoarea adăugată brută (VAB) reprezintă valoarea nou creată (rezultată din valoarea noilor produse și servicii create minus valoarea consumului intermediar pentru producerea acestora).

Pentru scopurile analizei de față este relevantă desprinderea unor concluzii din evoluția structurii VAB pe sectoare de activitate și compararea structurii VAB la nivel european, național și județean.

În județul Giurgiu rezultă o pondere semnificativă a VAB în agricultură (15,6% față de 5,3% la nivel național).

Construcțiile dețin 9,2% din VAB, procent peste nivelul național (7,1%). Structura valorii adăugate brute pe ramuri de activitate în anul 2021 a avut următoarele caracteristici:

- **serviciile au înregistrat cea mai mare contribuție la formarea valorii adăugate brute** (62,1%); în anul 2021 la această componentă cea mai mare contribuție și-au adus-o următoarele activități: administrație publică și apărare (32,6%), comerț (30,6%), tranzacții imobiliare (23,2%).
- **agricultura, vânătoarea, silvicultura și piscicultura** au contribuit cu 15,6% din valoarea adăugată brută totală;
- **industria a contribuit** cu 13,1% la formarea valorii adăugate brute;
- **construcțiile** au avut o contribuție de 9,2% la formarea valorii adăugate brute.



În structura valorii adăugate brute pe ramuri de activitate în anul 2021 față de anul 2011, au intervenit următoarele modificări:

- **scăderea ponderii valorii adăugate brute județene realizate în sfera producției** (agricultura și silvicultură, industrie și construcții) de la 53,3% în anul 2011, la 37,9% în anul 2021;
- ponderea valorii adăugate brute realizate în agricultură și

silvicultură a scăzut de la 21,1% în 2011 la 15,6% în 2021;

- ponderea valorii adăugate brute realizate în industrie a scăzut de la 15,9% în anul 2011 la 13,1% în 2021;

- ponderea valorii adăugate brute realizată în construcții a scăzut de la 16,3% în anul 2011, la 9,2% în anul 2021;

- **creșterea ponderii valorii adăugate brute** realizată în sfera serviciilor comerciale și sociale de la 46,7% în anul 2011 la 62,1% în anul 2021.

**Sursa:** Calculat pe baza datelor INS, TEMPO

## Productivitatea muncii

În anul 2011 productivitatea muncii a înregistrat o creștere de 5,4 procente. Evoluția productivității muncii în România între 2000-2011 a fost influențată, ca și în celelalte țări europene și de criza economică.

România, a cărei productivitate se situează la 48% din media europeană, se află semnificativ în urma Croației, Macedoniei și Turciei, țări nemembre ale UE încă. Cu o productivitate atât de scăzută, România nu poate găsi în exporturi principalul motor de relansare economică.

Singurele țări din UE care au înregistrat scăderi ale productivității muncii în 2009 au fost România, Lituania și Grecia, practic țările europene care au aplicat cele mai severe măsuri anti-criză. Cum în cazul României aceste măsuri au culminat în 2010, ne așteptăm ca dinamica negativă a productivității să fi continuat.

La nivel național situația se prezintă astfel:

| Anii       | 2000  | 2001  | 2002  | 2003  | 2004  | 2005  | 2006  | 2007  | 2008  | 2009  | 2010  | 2011  |
|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Total Wp % | 103.2 | 106.8 | 117.0 | 105.3 | 110.3 | 105.8 | 107.1 | 105.9 | 107.6 | 100.3 | 103.7 | 105.4 |

Sursa: <http://www.insse.ro/shop/printer.jsp>

## Firmele din județ. Dinamica, repartitia sectorială și pe clase de mărime

Activitatea economică în cadrul județului s-a desfășurat de agenți economici organizați în trei categorii de întreprinderi: întreprinderi active, asociații familiale, persoane independente. În județul Giurgiu, la sfârșitul anului 2022 erau înregistrate un număr de 6378 întreprinderi active în industrie, agricultură, construcții, comerț și alte servicii (în creștere cu 0,4% față de 2021). În perioada 2009-2022 se constată o fluctuație a numărului de întreprinderi active înregistrate în special în sfera întreprinderilor mici și mijlocii și mai ales în zona serviciilor și construcțiilor. Din numărul total al întreprinderilor active, în 2021, 29,2% funcționau în comerț, 19,1% în construcții, 13,1% în transporturi și depozitare, 7,4% în industrie, 7,3% în agricultură, 23,9% în tranzacții imobiliare, activități profesionale, științifice și tehnice și alte activități de servicii, etc.

### Numărul întreprinderilor active

| Denumire                      | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Societăți comerciale active   | 4234 | 4024 | 3745 | 3848 | 4038 | 4296 | 4450 | 4473 | 4740 | 4939 | 5324 | 5837 | 6354 | 6378 |
| - micro (0-9 salariați)       | 3869 | 3677 | 3318 | 3393 | 3613 | 3871 | 4034 | 4041 | 4305 | 4507 | 4859 | 5374 | 5878 | 5909 |
| - mici (10-49 salariați)      | 305  | 289  | 363  | 387  | 358  | 361  | 349  | 367  | 368  | 364  | 404  | 398  | 412  | 407  |
| - mijlocii (50-249 salariați) | 52   | 49   | 57   | 62   | 62   | 59   | 62   | 60   | 62   | 64   | 56   | 61   | 58   | 56   |
| - mari (peste 250 salariați)  | 8    | 9    | 7    | 6    | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 4    | 5    | 4    | 6    | 6    |

Sursa: Direcția Județeană de Statistică Giurgiu

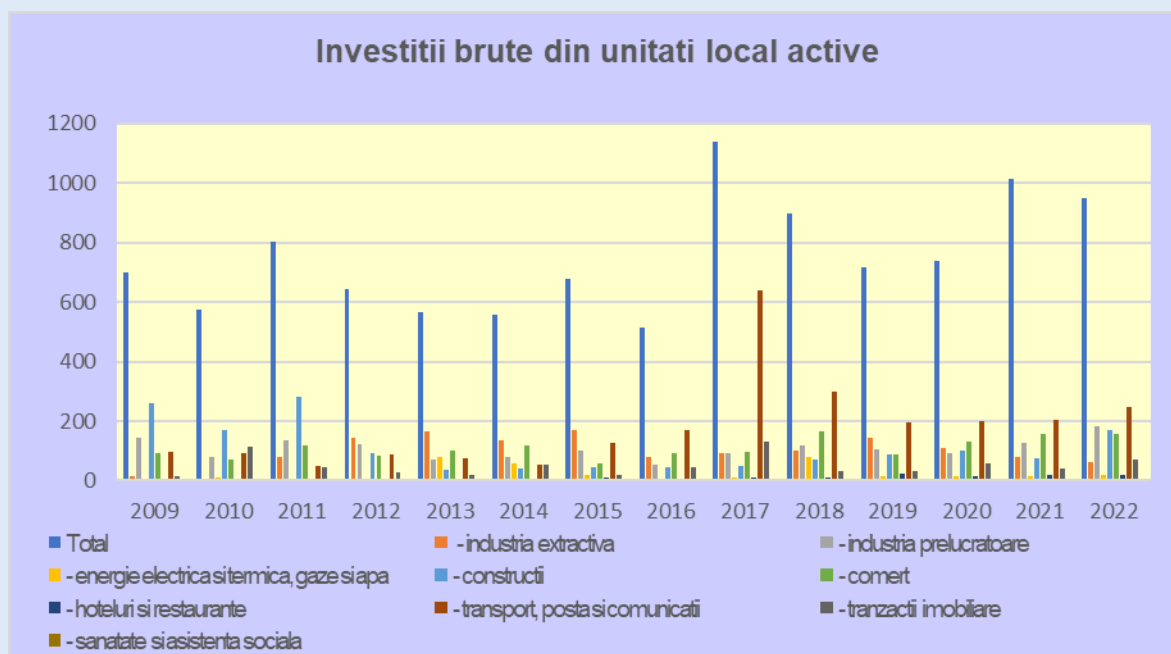
## Investițiile brute ale unităților locale active din industrie, construcții, comerț și alte servicii

La sfârșitul anului 2022 în județul Giurgiu funcționau 6535 unități locale active în industrie, agricultura, construcții, comerț și alte servicii, reprezentând 0,9% din unitățile locale active ale țării și 8,4% din unitățile locale ale Regiunii Sud.

Din numărul total al unităților active, 29,5% funcționau în comerț, 18,7% în construcții, 13,0% în transporturi și depozitare, 7,8% în industrie, 7,2% în agricultură 3,6% în hoteluri și restaurante și 20,2% în alte activități de servicii .

IMM-urile reprezentau 98,9% din numărul total al unităților locale active.

În cursul anului 2022 unitățile locale active din industrie, agricultura, construcții, comerț și alte servicii au realizat o cifră de afaceri de 16076 milioane lei (RON) prețuri curente. În totalul cifrei de afaceri realizate de unitățile locale active, ponderea a fost deținută de unitățile din servicii (63,4%), urmate de cele din industrie (17,6%), construcții (9,6%) și agricultură (9,4%).



Pe ramuri de activitate, 24,8% din numărul de persoane ocupate se regăseau în comerț, 19,9% în industrie, 18,8% în construcții, 17,1% în transport și depozitare, etc.

## 2.1.2.2 Informații parțiale

### Procesul de integrare europeană și cerințele de competitivitate

Sursa INS, TEMPO

| Investitii brute din unitati locale active                                                           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| milioane LEI -                                                                                       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                                                                                                      | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Total                                                                                                | 702  | 574  | 803  | 644  | 565  | 557  | 680  | 513  | 1138 | 897  | 719  | 739  | 1013 | 951  |
| - industria extractiva                                                                               | 16   | 6    | 78   | 142  | 167  | 134  | 171  | 80   | 94   | 102  | 144  | 108  | 79   | 63   |
| - industria prelucrătoare                                                                            | 143  | 79   | 135  | 121  | 73   | 79   | 103  | 55   | 92   | 120  | 106  | 91   | 128  | 184  |
| - energie electrica si termica, gaze si apa                                                          | 2    | 9    | 1    | 7    | 79   | 56   | 21   | 7    | 9    | 80   | 17   | 14   | 14   | 19   |
| - construcții                                                                                        | 259  | 170  | 281  | 92   | 37   | 42   | 44   | 47   | 51   | 69   | 88   | 103  | 77   | 168  |
| - comerț                                                                                             | 93   | 73   | 120  | 85   | 103  | 120  | 60   | 93   | 98   | 164  | 89   | 130  | 155  | 155  |
| - hoteluri si restaurante                                                                            | 4    | 4    | 5    | 5    | 5    | 8    | 10   | 8    | 12   | 9    | 22   | 16   | 21   | 18   |
| - transport si depozitare                                                                            | 97   | 93   | 43   | 84   | 75   | 53   | 125  | 169  | 639  | 298  | 194  | 199  | 204  | 247  |
| - tranzacții imobiliare, închirieri și activități de servicii prestate în principal întreprinderilor | 13   | 116  | 44   | 26   | 18   | 55   | 18   | 45   | 132  | 32   | 33   | 57   | 42   | 73   |
| - sănătate și asistență socială                                                                      | -    | 4    | 1    | 3    | 3    | 2    | 1    | 3    | 2    | 8    | 4    | 3    | 4    | 7    |

Tab 4.9.

Perioada 2007-2016 este marcată de procesul de integrare în UE. Din această perspectivă, firmele din județ se vor confrunta cu o presiune concurențială sporită pe piața internă și pentru a valorifica oportunitățile de participare pe piața UE. Noi firme și investiții de capital străin vor fi atrase în județ. Dincolo de avantajul conjunctural (care se va reduce în timp) al prețului relativ scăzut al forței de muncă, competitivitatea firmelor va fi condiționată într-o măsură din ce în ce mai mare de creșterea valorii adăugate prin eforturi susținute de inovare și segmentare pentru cucerirea și păstrarea pieței, cu accent pe **tehnologie, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare** adecvate. Nevoile de competitivitate ale firmelor vor conduce și la dezvoltarea și diversificarea pieței de **servicii pentru afaceri** ("business to business"): servicii de consultanță, financiare, comerciale etc., dar și alte servicii pentru întreprinderi rezultate din externalizarea unor activități auxiliare producției și contractate cu firme specializate – de ex. de întreținere și reparații (mentenanță), service pentru produsele vândute, etc.

### **Cercetarea dezvoltarea**

| Numărul salariaților din activitățile de cercetare-dezvoltare |             |             | Nr. salariați în cercetare-dezvoltare la 10000 pers. ocupate civile |             | Totalul cheltuielilor de cercetare-dezvoltare - Mii lei (RON) - |               |
|---------------------------------------------------------------|-------------|-------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                               | 2021        | 2022        | 2021                                                                | 2022        | 2021                                                            | 2022          |
| România                                                       | 47011       | 49052       | 61,9                                                                | 62,8        | 5616594                                                         | 6429500       |
| <b>Regiunea Sud Muntenia</b>                                  | <b>2517</b> | <b>2691</b> | <b>26,6</b>                                                         | <b>27,7</b> | <b>357645</b>                                                   | <b>374072</b> |
| Giurgiu                                                       | 0           | 11          | 0                                                                   | 1,7         | 0                                                               | 1136          |

Unul dintre factorii ce potențează competitivitatea este dezvoltarea sectorului de cercetare-dezvoltare. Din păcate, sectorul de cercetare-dezvoltare are încă slabe legături cu mediul economic, neavând o contribuție semnificativă la dezvoltarea economică regională. În viitor, odată cu dezvoltarea economiei bazate pe cunoaștere, a clusterelor industriale și a clusterelor bazate pe cercetare, este necesară accelerarea procesului de transfer tehnologic.

### **Industria**

Industria județului Giurgiu este complexă și diversificată, bazându-se pe bogăția și varietatea resurselor naturale existente, cunoscând o mare dezvoltare în zonele unde se extrag și se exploatează petrol, minerale, etc. Aproape o zecime din întregul județ este împădurită, asigurând materie primă pentru diferite ramuri ale industriei. Conform analizei din Planul de Dezvoltare Regională (PDR) 2007-2013, o caracteristică deosebită a economiei județului este că aici **sunt reprezentate aproape toate ramurile industriei**.

Zonele industriale sunt localizate și aparțin în general comunităților mari, cum sunt municipiul Giurgiu și orașele Mihăilești și Bolintin Vale .

- milioane lei - **Tab. 4.10**

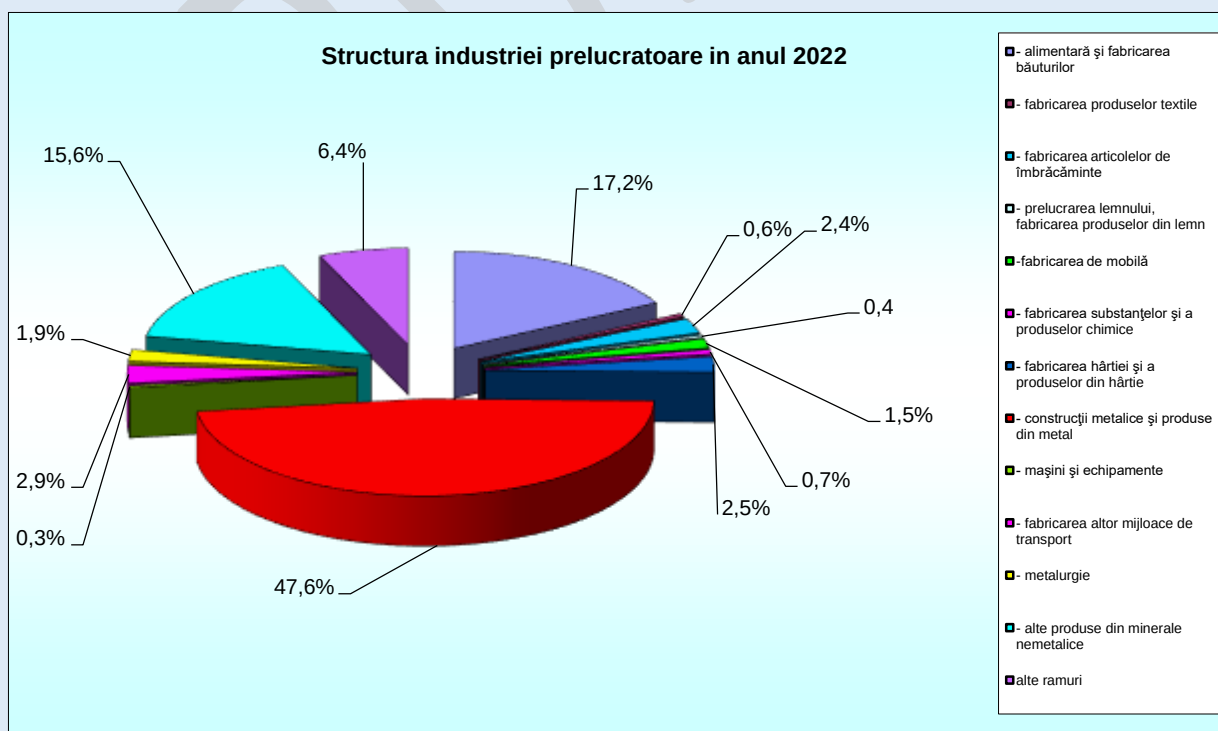
| Giurgiu                                                                                     | Anul 2021 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Industria extractivă</i>                                                                 | 145       |
| Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat | 267       |
| Distribuția apei, salubritate, gestionarea deșeurilor și activități de decontaminare        | 93        |
| Industria prelucrătoare, din care:                                                          | 2329      |
| - alimentară și băuturi                                                                     | 400       |

|                                                                                                       |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| - fabricarea produselor textile                                                                       | 13   |
| - fabricarea articolelor de îmbrăcăminte                                                              | 57   |
| - prelucrarea lemnului                                                                                | 9    |
| - fabricarea de mobilă                                                                                | 35   |
| - fabricarea substanțelor și a produselor chimice                                                     | 17   |
| - fabricarea hârtiei și a produselor din hârtie                                                       | 59   |
| - industria construcțiilor metalice și a produselor din metal, exclusiv mașini, utilaje și instalații | 1108 |
| - fabricarea de mașini, utilaje și echipamente                                                        | 7    |
| - fabricarea altor mijloace de transport                                                              | 68   |
| - industria metalurgică                                                                               | 45   |
| - fabricarea altor produse din minerale nemetalice                                                    | 364  |

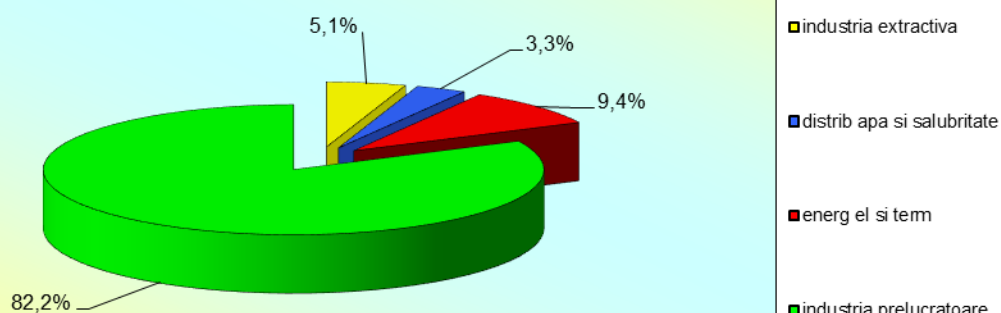
Județul Giurgiu oferă potențialilor investitori o multitudine de oportunități. Odată cu introducerea gazelor naturale se așteaptă creșterea investițiilor. De remarcat este faptul ca din anul 2005 a fost relansată industria constructoare navală.

Industria prelucrătoare deține ponderea predominantă (82,2%), în producția industrială a județului, cu activități preponderente în industria construcțiilor metalice și a produselor din metal (47,6%), industria alimentară (17,2%), fabricarea altor produse din minerale nemetalice (15,6%), etc, urmată de industria producătoare de energie electrică și termică, gaze și apă (12,7%). Industria extractivă cu o pondere de 5,1% se concretizează în exploatarea de țiței, gaze naturale, agregate minerale pentru construcții.

Conform analizei din Planul de Dezvoltare Regională (PDR) 2014-2020, o caracteristică deosebită a economiei regiunii și județului este că aici **sunt reprezentate aproape toate ramurile industriei.** (v Tab. 3.10)



**Structura producției industriale pe principalele activități în anul 2022 (%)**



De interes pentru oferta IPT din județ este și dezvoltarea viitoare a **parcurilor industriale**. Parcurile industriale reprezintă una dintre politicile aducătoare de profit ce are efecte pozitive în plan județean, inclusiv prin asigurarea de locuri de muncă personalului disponibilizat din diverse sectoare de activitate, precum și tinerilor rezidenți din județ.

**Parcurile industriale existente la nivelul județului sunt:**

*\*Parcul Tehnologic și Industrial Giurgiu Nord* (10 acționari) - unde își desfășoară activitatea 33 societăți comerciale care au 1680 angajați, cu diferite profile de activitate: producere de îmbrăcăminte, țesătorie textilă și din fibră de sticlă, realizare de chimicale pentru industria textilă și pentru agricultură, realizare de geamuri termopan, producere auxiliare pentru țigări, producție de mobilă, servicii instalații de gaz, servicii de curierat, servicii de telefonie mobilă, service auto, sala de sport, depozite, birouri.

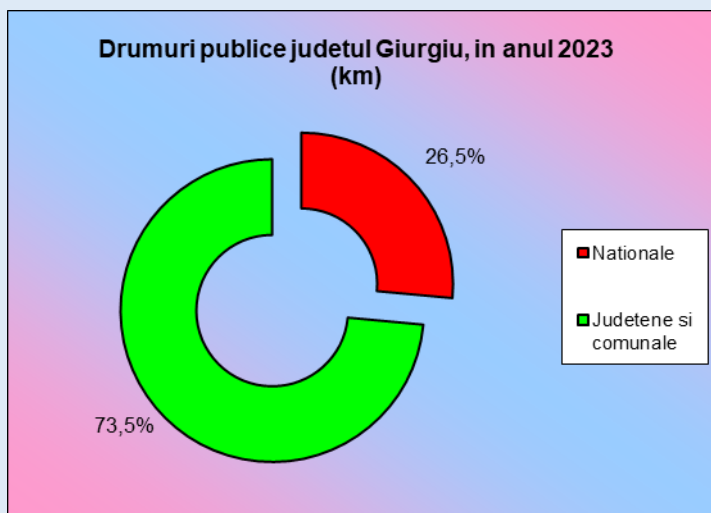
*\*Parcul Industrial București (Bolintin Deal)* (proprietar SC „UNIVERSAL MANAGEMENT” SRL) – în suprafață de 143 ha, a investit în lucrări de infrastructură și utilități, reușind până la această dată să construiască peste 2500m de drumuri, să execute lucrări de alimentare cu gaze naturale și energie electrică, foraje la mare adâncime pentru puțuri de apă, stație de epurare, iluminat stradal, etc.

În Parcul Industrial București sunt instalați și funcționează în diverse domenii de activitate societăți ca KLG EUROPE, de origine olandeză fiind unul din cei mai mari operatori de logistică din lume, ProLogis de origine americană, dar cu experiență vastă în logistică pe piața Europeană, Magnetti Prefabricate este unul din importanții fabricanți de elemente de prefabricate în zona, GOKBORA INTERNATIONAL este o altă firmă importantă din Parcul Industrial ce-și desfășoară activitatea pe piața transportului internațional. S-au creat prin dezvoltarea zonei 291 de locuri de muncă.

În municipiul Giurgiu funcționează de asemenea S.C. *Administrația Zonei Libere Giurgiu S.A.*, care beneficiază de lucrări de infrastructură, de suprastructură, de conectare la putere electrică, legături telefonice prin fibră optică, spații libere pentru producție și comerț. În prezent aici își desfășoară activitatea cca 2500 angajați, în 100 societăți comerciale cu capital străin, mixt sau românesc.

**Infrastructura de transport, tehnică, edilitară, de comunicații și mediu**

Complexă și diversificată Regiunea dispune în anul 2023 de o rețea de drumuri publice europene, naționale și județene cu o lungime de 12904 km (14,9% din totalul național) și o rețea feroviară de 1511 km (14,2% din rețeaua națională). Poziționarea orașului București în centrul regiunii, astfel încât nici unul dintre orașele reședința de județ nu se afla la mai mult de 120 de kilometri de capitală, asigură regiunii Sud-Muntenia acces rapid la principalul aeroport al țării, Otopeni.



**Liniile de cale ferată de folosință publică, în județul Giurgiu,** în exploatare în anul 2023 însumau 109 km, din care 72 km cu o cale (66,1%) și 37 km cu două căi (33,9%), iar lungimea liniilor electrificate este de 16 km (14,7% din total).

**Drumurile publice în anul 2023** totalizau 1186 km, din care 314 km (26,5%) drumuri naționale și 872 km (73,5%) drumuri județene și comunale.

|                                                            | Anul 2022 | Anul 2023 | Diferențe (+/-) 2023 față de 2022 | Anul 2023 față de 2022 -%- |
|------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>Drumuri publice – total din care:</b>                   | 1188      | 1186      | -2                                | 99,8                       |
| Modernizate                                                | 1001      | 1037      | +36                               | 103,6                      |
| Cu îmbrăcămînți ușoare rutiere                             | -         | -         | -                                 | *                          |
| <b>Din total drumuri publice:</b>                          |           |           |                                   |                            |
| <b>Drumuri naționale din care:</b>                         | 316       | 314       | -2                                | 99,4                       |
| Modernizate                                                | 316       | 314       | -2                                | 99,4                       |
| Cu îmbrăcămînți ușoare rutiere                             | -         | -         | -                                 | *                          |
| <b>Drumuri județene și comunale din care:</b>              | 872       | 872       | -                                 | 100,0                      |
| Modernizate                                                | 685       | 723       | +38                               | 105,5                      |
| Cu îmbrăcămînți ușoare rutiere                             | -         | -         | -                                 | *                          |
| <b>Densitatea drumurilor publice pe 100 km<sup>2</sup></b> | 33,6      | 33,6      | -                                 | 100,0                      |

## Transportul de pasageri

În anul 2023, în municipiul Giurgiu, **numărul pasagerilor transportați** cu autobuze și microbuze a fost de 1169 mii.

Numărul autobuzelor și **microbuzelor** din transportul urban din județul Giurgiu a fost în anul 2023 de 13 .

**Transportul rutier județean și interjudețean de pasageri** (inclusiv transportul școlar).

În anul 2015, **transportul rutier județean și interjudețean de pasageri** s-a concretizat într-un număr de 1233 mii pasageri transportați, în scădere cu 7 mii pasageri (-0.6%) față de anul 2014.

În ceea ce privește transportul rutier, județul beneficiază de o bună deschidere internă și internațională, asigurată de drumul european **E70** ce leagă vestul Europei de zona balcanică și de Orientul Mijlociu. Menționăm că în anul 2003 a început reabilitarea **DN 5 (GIURGIU- BUCUREȘTI)** prin programul **ISPA: "Lărgire la 4 benzi a DN5 Adunații Copăceni--Giurgiu"** – în prezent lucrările au fost finalizate inclusiv varianta ocolitoare a comunei Adunații Copăceni.

Distanța scurtă între municipiul Giurgiu, port la Dunăre și capitala București, de numai 60 km, asigură locuitorilor orașului Giurgiu acces rapid la principalul aeroport al țării, Otopeni. Acest fapt reprezintă de altfel și o oportunitate pentru investitorii români și străini.

Județul Giurgiu are granița cu Bulgaria, ceea ce ușurează schimburile cu Grecia și Turcia, iar multe dintre rutele comerciale internaționale și posibilitățile de transport sunt asigurate de Dunăre. Accesul se face foarte ușor către Bulgaria, pe Podul Prieteniei, pe cale rutieră și feroviară, iar pe Dunăre se face legătura cu celelalte țări europene riverane fluviului.

Avantajul oferit de principala arteră fluvială de navigație europeană, Dunărea, este puțin exploatat ca urmare a reducerii capacităților industriale ale orașelor porturi și lipsei transportului naval de călători.

**Comunicații** - În anul 2022 în județul Giurgiu existau **95 unități de poștă și telecomunicații** cu servicii către populație.

**Activitățile de telefonie realizate în rețeaua telefonică fixă în anul 2022.**

Comparativ cu anul 2021 numărul total de conexiuni, la sfârșitul anului 2022, în rețeaua fixă, a fost de 12,7 mii, în scădere cu 4,4 mii (-25,7%).

## **Agricultura**

Județul Giurgiu are o identitate de județ agricol important, statut ce trebuie revitalizat prin revigorarea agriculturii și industriei alimentare, domenii cheie pentru dezvoltarea județului Giurgiu.

Astfel, activitatea economică principală, agricultura, este practică în procent de peste 50% în regim de subzistență. **Agricultura contribuia la valoarea adăugată brută a județului în proporție de 12,1% în anul 2020 și de 15,6% în anul 2021.**

**Fondul funciar al județului în profil teritorial în anul 2023, în suprafață de 354511 ha, cuprinde 276031 ha teren agricol (din care 92,8% în sectorul privat), repartizat astfel: 260298 ha suprafață arabilă (92,9% în domeniul privat), 11446 ha pășuni, 3065 ha vii, 808 ha livezi și 414 ha fânețe.**

În prezent pe teritoriul județului Giurgiu funcționează 496 exploatații cu personalitate juridică cu o suprafață arabilă utilizată de 32422 ha, 25 exploatații de tip familial cu o suprafață arabilă utilizată de 612 ha, restul suprafeței arabile de 208461ha se regăsesc în gospodăriile individuale ale populației.

Tipul de sol care predomină este cernoziomul (încadrat în zona I de fertilitate în sudul județului, în zona II de fertilitate în centrul și estul județului) și sol brun roșcat și brun de pădure (în zona III de fertilitate în nordul județului).

Sub aspectul suprafețelor cât și al producțiilor obținute predomină culturile de grâu și secară (97383 ha), porumb (45445 ha) și floarea soarelui (25663 ha). Alte plante cultivate: orz, orzoaică, soia, rapiță, legume, plante de nutreț, etc.

În sectorul zootehnic, la nivelul județului Giurgiu, reprezentative sunt efectivele de bovine (13667 capete), porcine (31276 capete), ovine (55333 capete), caprine (15587 capete) și păsări (3972496 capete).

Pescuitul, ca meserie și agrement, este facilitat de existența unui fond piscicol impresionant și divers (crap, caras, somn, șalău, știucă, etc.) întins pe o suprafață de 2.444 ha luciu de apă administrate de Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură, filiala Călărași. Pe raza județului Giurgiu există 28 unități de producție în acvacultură cu o suprafață de 2.383 ha, 3 asociații de pescuit sportiv, o asociație de pescari profesioniști pentru pescuitul comercial exercitat în apele fluviului Dunărea

## Silvicultura

### Suprafața fondului forestier, pe categorii de terenuri și specii

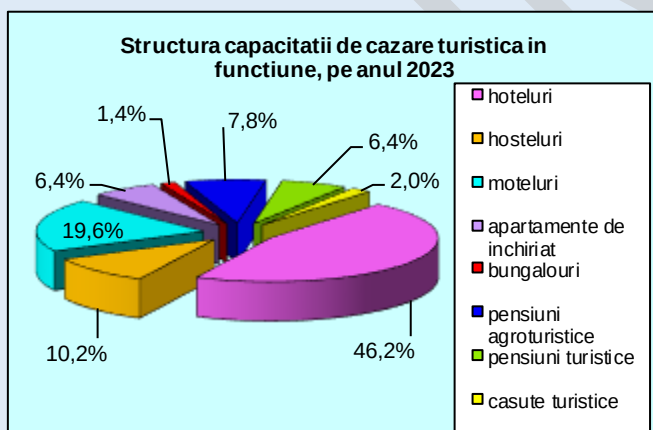
|                     | Anul 2022 | Anul 2023 | Diferente (+/-) 2023 față de 2022 |
|---------------------|-----------|-----------|-----------------------------------|
| Fond forestier      | 38,8      | 38,8      | -                                 |
| Suprafata pădurilor | 36,7      | 36,7      | -                                 |
| - rasinoase         | 0,2       | 0,2       | -                                 |
| - foioase           | 36,5      | 36,5      | -                                 |

La sfârșitul anului 2023 suprafața fondului forestier a fost de 38,8 mii ha, reprezentând 10,9% din suprafața totală a județului Giurgiu. Pădurile au reprezentat în anul 2023, 94,6% din fondul forestier al județului. În cadrul acestora, suprafața ocupată de foioase a reprezentat 99,5%, iar cea ocupată de rășinoase 0,5%. Fondul forestier este administrat în cea mai mare

parte de ocoale silvice. Vegetația silvică a favorizat și dezvoltarea unei variate și bogate faune de animale sălbatice pentru vânat. O uriașă sursă de venituri, foarte puțin exploatată în prezent, o constituie fructele de pădure, ciupercile și flora specifică (plantele medicinale) – resurse valoroase pentru industria cosmetică și farmaceutică, alimentară etc.

## Turismul

Turismul trebuie să devină unul dintre cele mai dinamice sectoare economice, cu potențial



de dezvoltare pe termen lung, acesta putând contribui substanțial la revigorarea socio-economică a județului. Județul Giurgiu dispune de un potențial considerabil, cu precădere în partea de sud, pentru dezvoltarea turismului și a activităților de recreere, datorită condițiilor naturale favorabile și a tradițiilor culturale și istorice existente.

În județul Giurgiu se găsesc numeroase vestigii care atestă dezvoltarea vieții sociale și culturale pe

aceste meleaguri din cele mai vechi timpuri. Săpăturile arheologice au scos la iveală urme materiale din paleolitic și neolitic.

Pe teritoriul județului sunt multe locuri istorice, popasuri necesare pentru a cunoaște trecutul de luptă al poporului nostru pentru neamul țării precum și cultura acestor meleaguri. Pentru vizitarea lor se pot propune trasee turistice, toate având punct de plecare municipiul Giurgiu.

Capacitatea de cazare turistică în funcțiune a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare turistică în anul 2023 a fost de 256,9 mii locuri-zile, față de 236,6 mii locuri-zile câte au fost în anul precedent (+20,3 mii locuri-zile).

Pe teritoriul județului sunt în prezent 34 unități de cazare turistică, din care: bungalouri 9, apartamente de închiriat 7, hoteluri 6, pensiuni agroturistice 4, moteluri 3, hosteluri 2, pensiuni turistice 2, căsuțe turistice 1.

Din totalul capacității de cazare turistică în funcțiune hotelurile au deținut 46,2%, motelurile 19,6%, hostelurile 10,2%, pensiunile agroturistice 7,8%, pensiunile turistice 6,4%, apartamentele de închiriat 6,4% , căsuțe turistice 2,0% și bungalourile 1,4%.

Numărul turiștilor sosiți în județul Giurgiu în anul 2023 a fost de 31673, cu 7396 mai mare față de anul precedent (+30,5%).

Din cele 31673 sosiri înregistrate în anul 2023, 30589 au fost ale turiștilor români și 1084 ale turiștilor străini.

Comparativ cu zona de nord, zona de sud a județului și în special **zona riverana fluviului Dunărea**

deține un potențial turistic neexploatat suficient până în prezent, dar care în timp poate deveni prin investiții susținute o alternativă la turismul clasic montan. O problema cheie pentru dezvoltarea potențialului turistic al județului și pentru atragerea unui număr cât mai mare de turiști o constituie **îmbunătățirea serviciilor turistice și dezvoltarea centrelor de informare și promovare turistică.**

### **Concluzii din analiza mediului economic. Implicații pentru ÎPT**

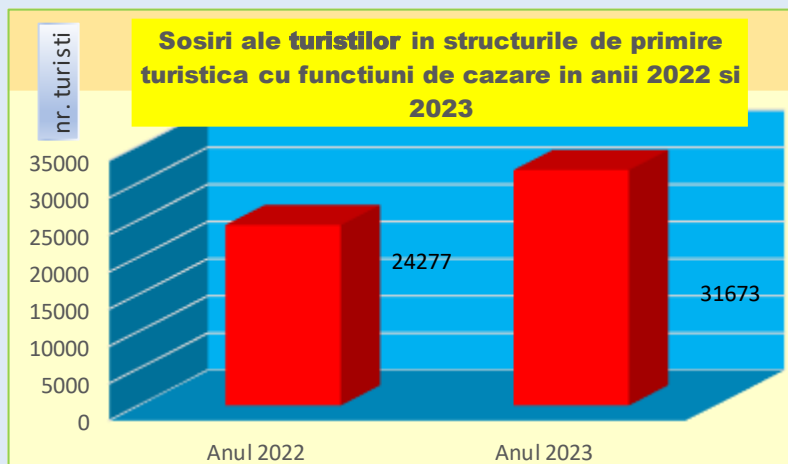
- potențial turistic generos, format din resurse naturale, antropice și socio-demografice;
- grad redus de valorificare a potențialului turistic;
- grad redus de utilizare a capacităților de cazare turistică;
- infrastructură turistică slab dezvoltată îndeosebi în zona de nord a județului;
- posibilitatea practicării majorității formelor de turism.

Pentru valorificarea potențialului turistic și creșterea circulației turistice este nevoie de o strategie integrată într-o strategie generală a turismului românesc și asocierea cu alte proiecte de dezvoltare locală și regională.

Spre deosebire de alte sectoare economice, turismul beneficiază de o cerere în creștere. Cererea se modifică nu numai ca volum ci și ca structură și în prezent asistăm la o serie de mutații care își pun deja amprenta asupra turismului, producând oportunități pe termen scurt și mediu. Consumul turistic capătă noi valențe:

- devine tot mai segmentat (atomizat);
- se axează pe pachete de servicii mai complexe în care la serviciile de bază (cazare și masă) trebuie adăugate și o serie de servicii suplimentare care să sporească atractivitatea structurilor de primire;
- crește ponderea sejururilor scurte;
- crește exigența pentru calitate, confort;
- se caută produse elaborate pe baza unui marketing de situații;
- crește cererea pentru turismul de afaceri;
- apar noi nișe de clientelă: turiști pentru evenimente sportive; turiști pentru evenimente culturale; turiști pentru lobby; pelerinajul religios; adolescenți avizi de Europa.

Mutațiile cererii determină și o adaptare a ofertelor de școlarizare spre valențele turismului modern.



## **2.2. Diagnoza mediului intern**

Liceul Tehnologic nr.1 Prundu pune la dispoziția elevilor un curriculum cuprinzător, relevant și diferențiat astfel încât la sfârșitul ciclului de școlarizare absolvenții să posede abilități echilibrate atât în domeniul de specialitate tehnică cât și umanist și al științelor exacte.

Elevii vor urma studii riguroase prevăzute în trunchiul comun al curriculum-ului național, în cel diferențiat și în curriculum-ul la decizia școlii, la care se adaugă o ofertă diversificată de discipline de specialitate pentru formarea deprinderilor necesare însușirii specializărilor în domeniul tehnic.

Astfel, vor fi promovate cunoștințele fundamentale, dar va fi creat suficient spațiu pentru opțiuni și mai ales pentru atingerea de către elevi a unui set de obiective esențiale:

- învățarea limbilor (națională, moderne)
- însușirea fundamentului științelor (fizică, chimie, biologie)
- stăpânirea matematicii;
- cunoașterea generală a societății;
- practicarea sportului;
- educația estetică (muzicală și plastică);
- formarea spiritului de întreprinzător;
- pregătirea tehnologică și informatică;
- pregătirea elevilor pentru integrarea socio-comunitară.
- calitatea generală a predării și învățării

### **2.2.1. Predarea și învățarea**

• În anul școlar 2021/2022 s-a constatat la cadrele didactice, rigoare științifică și metodică, adecvarea strategiilor didactice la conținuturile de instruire, la obiectivele operationale propuse, la nivelul clasei și la vârsta elevilor.

• Notarea a fost, în general, ritmică și obiectivă, elevii fiind antrenati în autoevaluare și coevaluare. Atingerea standardelor educationale a constituit o preocupare permanentă pentru majoritatea cadrelor didactice, elevii au fost, în general, capabili să înțeleagă mesajele scrise, orale sau online, să extragă esențialul din conținuturile învățate, să folosească cunoștințele acumulate în

abordarea unor noi tematici, sa-si exprime si sa-si argumenteze opiniile personale.

- Cadrele didactice au fost preocupate de stimularea gandirii creative a elevilor, de formarea deprinderilor de activitate intelectuala.
- Relatiile dintre elevi si personalul didactic au fost corecte si principiale, organizarea orelor, atmosfera din clasa si relatiile interpersonale create au fost bune, stimulative pentru actul de predare-invatare-evaluare.

### **2.2.2. Informarea, consilierea si orientarea a elevilor**

#### **Consilierea și orientarea vocațională**

- Este realizata de diriginți prin teme specifice la orele de dirigentie
  - 10 cadre didactice au urmat cursuri de consiliere si orientare la CCD
  - 3 cadre didactice au urmat cursuri univestare in domeniu
  - Se organizează acțiuni comune cu CJAP, agentii economici, instituțiile de învățământ superior
- Orientarea profesională a elevilor este in atentiea tuturor cadrelor didactice din scoala noastra

#### **PUNCTE TARI**

- Existența unei rețele de parteneriat între școală și numeroase instituții și organizații : C.C.D., angajatori locali, A.J.O.F.M.,
- Majoritatea elevilor școlii apreciază ca foarte bună relația diriginte-elevi;
- Toți profesorii diriginți au parcurs cursul de formare „Orientare și Consiliere”, realizând o comunicare eficientă cu elevii și familiile acestora;
- Derularea sesiunilor de informare a părinților.

#### **PUNCTE SLABE**

- Numărul mic de părinți care mențin o legătură permanentă cu școala;
- Inexistența unor programe de asistență psihopedagogică pentru diminuarea stărilor de disconfort psihic în condiții de examen;
- Nu funcționează eficient Consiliul Elevilor;
- Nu funcționează eficient Consiliul Reprezentativ al Părinților;
- Număr mic de asistențe la orele de dirigentie.

## MĂSURI

- ✓ Realizarea unei baze de date ce poate fi accesată privind schimbările sociale, economice, politice și tehnologice în stilul de viață și tipurile de profesii de pe piața muncii;
- ✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice în activitățile educative școlare și extrașcolare;
- ✓ Participarea elevilor la târguri de locuri de muncă;
- ✓ Adaptarea ofertei educaționale la nevoile elevilor;

### 2.2.3. Calificări și Curriculum

Profesorii folosesc metode interactive, astfel încât avem un învățământ centrat pe elev, mai mult formativ decât informativ. Conform reformei învățământului, pentru realizarea formării profesionale la nivelul standardelor de pregătire din țările Comunității Europene adaptate la cerințele societății, a forței de muncă și la economia de piață în predarea materiilor de specialitate – profil tehnologic cadrele didactice urmăresc următoarele obiective generale:

-însusirea corectă a conceptelor, noțiunilor și principiilor care stau la baza materiei respective;

- folosirea corectă a expresiilor tehnologice;
- formarea capacității de aplicare a cunoștințelor dobândite;
- formarea unei gândiri interdisciplinare;
- formarea deprinderilor privind utilizarea corectă a instrumentelor, sculelor și utilajelor.

Pentru realizarea acestor obiective, în activitatea de predare se folosește sistemul multidirecțional în care în timpul comunicării intervin și elevii oferind informații obținute în timpul practicii.

Scoala se va preocupa de formarea personalului didactic pentru implementarea programului de reformă.

În școala noastră, tinerii sunt pregătiți prin următoarele forme de învățământ:

- **liceal curs de zi:**

filiera tehnologică – profiluri: - Tehnician agronom

- **Tehnician Ecolog si protectia mediului**

La finalul clasei a XII-a elevii susțin examen pentru obținerea cetificatului de competențe profesionale,nivel IV de calificare conforme cu profilul.

Profesorii au elaborat curriculum în dezvoltare locala în parteneriat cu agentii economici sau alte institutii interesate.

- **liceal curs seral** incepand cu an sc 2022-2023:

filiera tehnologică – profiluri: - Tehnician Ecolog si protectia mediului

**Oferta CDL –urilor este variata si cuprinde :**

| NR. CR T. | CLAS A | DENUMIREA CDL-ULUI                                               | PROFILUL/ DOMENIUL DE PREGATIRE        | TIPUL DE CDL | NUMELE SI PRENUMELE CADRULUI DIDACTIC PROPUNATOR | SPECIALIZAREA                                    | DENUMIREA OPERATORULUI /INSTITUTIEI PUBLICE PARTENERE | NR. TOTAL DE ORE ALOCAT CDL-ului |
|-----------|--------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1         | IX     | REZOLVAREA UNOR PROBLEME SPECIFICE DOMENIULUI PROTECTIA MEDIULUI | RESURSE NATURALE SI PROTECTIA MEDIULUI | APROFUNDARE  | NAVIRGEAC TUTA                                   | TEHNICIAN ECOLOG SI PROTECTIA CALITATII MEDIULUI | PRIMARIA PRUNDU                                       | 90                               |
| 2         | X      | PROTECTIA FACTORILOR DE MEDIU                                    | RESURSE NATURALE SI PROTECTIA MEDIULUI | APROFUNDARE  | BURCEA CAMELIA PETRONELA                         | TEHNICIAN ECOLOG SI PROTECTIA CALITATII MEDIULUI | PRIMARIA PRUNDU                                       | 90                               |
| 3         | XI     | CALITATEA MEDIULUI – APA SI AER                                  | RESURSE NATURALE SI PROTECTIA MEDIULUI | APROFUNDARE  | BURCEA CAMELIA                                   | TEHNICIAN ECOLOG SI PROTECTIA CALITATII MEDIULUI | PRIMARIA PRUNDU                                       | 66                               |
| 4         | XII    | SUPRAVEGHEREA SI CONTROLUL CALITATII APELOR UZATE                | RESURSE NATURALE SI PROTECTIA MEDIULUI | APROFUNDARE  | GUTA ANCA                                        | TEHNICIAN ECOLOG SI PROTECTIA CALITATII MEDIULUI | PRIMARIA PRUNDU                                       | 62                               |
| 5         | IX     | RECEPTIA CANTITATIVA, CALITATIVA, CONDITIONAREA,                 | RESURSE NATURALE SI PROTECTIA MEDIULUI | APROFUNDARE  | SOARE DANYELA                                    | TEHNICIAN AGRONOM                                | PRESTAGRO TOTAL PRUNDU                                | 90                               |

|   |     |                                                                                                |                                                           |                    |                      |                              |                                       |    |
|---|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------------|---------------------------------------|----|
|   |     | <i>PASTRAREA SI<br/>VALORIFICAREA<br/>PRODUCTIEI<br/>AGRICOLE</i>                              |                                                           |                    |                      |                              |                                       |    |
| 6 | X   | <i>ASPECTE GENERALE<br/>PRIVIND CULTURA<br/>PLATELOR<br/>MEDICINALE IN<br/>ORIZONTUL LOCAL</i> | <i>RESURSE<br/>NATURALE SI<br/>PROTECTIA<br/>MEDIULUI</i> | <i>APROFUNDARE</i> | <i>ZAMFIR SIMONA</i> | <i>TEHNICIAN<br/>AGRONOM</i> | <i>PRESTAGRO<br/>TOTAL<br/>PRUNDU</i> | 90 |
| 7 | XI  | <i>TEHNOLOGIA DE<br/>CULTIVARE A<br/>PLATELOR<br/>ARTOMATICE SI<br/>MEDICINALE</i>             | <i>RESURSE<br/>NATURALE SI<br/>PROTECTIA<br/>MEDIULUI</i> | <i>APROFUNDARE</i> | <i>ZAMFIR SIMONA</i> | <i>TEHNICIAN<br/>AGRONOM</i> | <i>PRESTAGRO<br/>TOTAL<br/>PRUNDU</i> | 66 |
| 8 | XII | <i>MARKETINGUL<br/>PRODUSELOR<br/>AGRICOLE</i>                                                 | <i>RESURSE<br/>NATURALE SI<br/>PROTECTIA<br/>MEDIULUI</i> | <i>Aprofundare</i> | <i>SOARE DANYELA</i> | <i>Tehnician<br/>agronom</i> | <i>Prestagro<br/>TOTAL<br/>PRUNDU</i> | 62 |

În spiritul reformei începând cu înființarea școlii noastre am propus formarea unor absolvenți specialiști, responsabili să decida asupra propriei cariere.

În vederea realizării acestor ținte în afara curriculumului nucleu am propus pentru elevi atât optionale pentru aprofundarea obiectivelor competente din curriculum nucleu, prin noi unități de conținut, cât și optionale de extindere.

#### **PUNCTE TARI**

- Oferta educațională a fost adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii;
- CDL în concordanță cu nevoile și interesele elevilor;
- CDL adaptat la cerințele agenților economici;
- Pentru fiecare nivel de școlarizare școală, dispune de material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, standarde de pregătire profesională, auxiliare curriculare, manuale etc)

#### **PUNCTE SLABE**

- Implicarea subiectivă a părinților și elevilor în alegerea CDL
- Implicare superficială a agenților economici

### **2.2.4 RESURSE MATERIALE ȘI UMANE**

Liceul Tehnologic nr.1 Prundu dispune de un număr de 23 cadre didactice din care :

Învățător primar : 5 cadre didactice din care 4 cadre didactice cu gradul I cu studii S; 1 cadru didactic cu gradul DEF

Învățător liceal : 10 cadre didactice cu gradul I cu studii S ; 4 cadre didactice cu gradul II cu studii S ; 2 cadre didactice cu DEF ; 2 cadre didactice suplimentar calificat cu studii superioare

personal didactic auxiliar : 2 persoane :0,5 contabil,0,5 secretară

Toate școlile de pe raza comunei PRUNDU dispun de mobilier adecvat și mijloace de învățământ moderne, necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.

Trebuie menționat că Liceul Tehnologic nr.1 Prundu, dispune de :

- 1 laborator informatică- 20 laptopuri, imprimantă;
- 34 laptopuri
- 1 tablă inteligentă
- 1 laborator de agricultură
- 1 laborator de protecția mediului
- 2 grupuri sanitare moderne
- 12 săli de clasă dotate cu mobilier modern
- 1 copiator, 3 imprimante;
- 5 videoproiectoare

## 2.3 ANALIZA S.W.O.T. ORGANIZAȚIONALĂ

### PUNCTE TARI (Strengths)

- ▶ disponibilitate spre schimbare și învățare organizatorică;
- ▶ existența programului de asigurare a calității;
- ▶ cadrele didactice calificate;
- ▶ majoritatea cadrelor didactice sunt preocupate pentru propria formare și pentru îmbogățirea bazei materiale;
- ▶ cadre didactice perfecționate prin stagiile de formare în problematica reformei: abilitare curriculară, evaluare, inteligențe multiple, negocierea conflictelor, învățarea centrată pe elev, materiale pentru învățarea individuală și nevoi educaționale speciale și metodiști pe specialități;
- ▶ existența la nivelul școlii a coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare;
- ▶ parteneriate viabile cu comunitatea locală pentru asigurarea unui climat propice desfășurării procesului instructiv – educativ;
- ▶ absolvenți integrați profesional și social, admiși în licee și școli postliceale;
- ▶ buna gospodărire a bazei materiale;
- ▶ existența în școală a unei biblioteci, cu circa 4600 volume;
- ▶ realizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2020-2021.

### PUNCTE SLABE (Weaknesses)

- ▶ lipsa unei strategii motivaționale de implicare a unui număr cât mai mare de cadre didactice în proiecte și programe finanțate prin fonduri structurale;
- ▶ slaba implicare a unora dintre cadrele didactice și elevi în păstrarea și îmbogățirea bazei materiale a laboratoarelor
- ▶ neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activitatea educativă pentru îmbunătățirea stării disciplinare și a frecvenței școlare a elevilor;
- ▶ existența la nivelul școlii a unui procent 20 % din elevi care provin din instituții de asistență socială, familii monoparentale și familii defavorizate.

### OPORTUNITĂȚI (Opportunities)

- ▶ societatea în tranziție;
- ▶ imagine pozitivă a școlii în plan local și regional;
- ▶ existența programului de guvernare care prevede dotarea cu calculatoare, cu echipamente a laboratoarelor de fizică, chimie, biologie, dotarea cabinetului de

consiliere psihopedagogică, educația permanentă, ajutoare sociale pentru copiii din familii defavorizate;

- ▶ dezvoltarea de programe de parteneriat pe plan local, național și internațional;
- ▶ lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin multiple forme (programe locale I.S.J. - C.C.D., naționale, europene, INTERNET);
- ▶ existența strategiei locale pentru dezvoltare durabilă
- ▶ învățământul este prioritate națională;
- ▶ lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin multiple forme;
- ▶ încheierea contractelor cadru de colaborare între primărie și unitatea noastră;
- ▶ existența Agenției de Dezvoltare Sud MUNTENIA;
- ▶ realizarea târgului de oferte educaționale;
- ▶ organizarea zilei „Porțile deschise”

#### AMENINȚĂRI (Threats)

- ▶ posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-economice actuale;
- ▶ migrarea cadrelor didactice tinere către domenii mai bine plătite;
- ▶ slaba motivație financiară a cadrelor didactice poate conduce la dezinteres pentru calitatea procesului instructiv-educativ;

#### ANALIZA S.W.O.T. PE RELAȚII PUBLICE

##### PUNCTE TARI (Strengths)

- disponibilitate spre schimbare și învățare organizatorică;
- existența programului de asigurare a calității în învățământ;
- parteneriat de colaborare viabile cu comunitatea locală pentru asigurarea unui climat propice desfășurării procesului instructiv – educativ;
- elevi participanți la concursurile și olimpiadele școlare cu rezultate foarte bune la faza județeană și națională;
- absolvenți integrați profesional și social, admiși în licee și școli postliceale;
- realizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022
- .

##### PUNCTE SLABE (Weaknesses)

- neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activitatea educativă pentru îmbunătățirea stării disciplinare și a frecvenței școlare a elevilor;

- slaba popularizare a rezultatelor elevilor la concursuri și olimpiade școlare.

#### OPORTUNITĂȚI (Opportunities)

- imagine pozitivă a școlii în plan local și regional;
- dezvoltarea de programe de parteneriat pe plan local, național și internațional;
- realizarea „Târgului de oferte educaționale”;
- organizarea zilei „Porțile deschise”;

#### AMENINȚĂRI (Threats)

- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-economice actuale;

### OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DE COMUNICARE

- deschidere față de comunitatea locală și regională;
- colaborarea cadrelor didactice în proiecte educaționale;
- realizarea unei relații interactive liceu – liceele tehnologice din județ;
- cunoașterii ofertei educaționale a școlii pentru anul școlar **2022- 2023**
- cunoașterea valorilor socioprofesionale precum și a ethosului celor două unități de învățământ pentru facilitarea unei comunicări deschise;
- orientarea profesională în concordanță cu aptitudinile elevilor.

### GRUPURILE ȚINTĂ

- profesori;
- elevii școlii;
- elevii claselor aXII- a;
- părinții elevilor din clasa aXII- a;
- membrii consiliului local;
- agenți economici;
- agenții locale și de stat, agenții guvernamentale;
- persoanele aflate în vecinătatea școlii.

**Profesorii** pot exercita influențe asupra celorlalte categorii de grupuri țintă enumerate; pot promova imaginea școlii prin acțiuni de prezentare a profilului și misiunea ei în contextul înfăptuirii calității în educație.

**Elevii** ce frecventează cursurile de zi în cadrul școlii, dar și potențialii elevii din localitate sau din regiune , pot fi activ implicați în problemele școlii, prin activități diverse desfășurate în școală și în afara ei.

**Părinții** prin Comitetul reprezentativ al părinților la nivelul școlii și prin profesiile și funcțiile pe care aceștia le ocupă în comunitatea locală pot promova imaginea școlii. Prin interesul părinților față de tot ceea ce le afectează educarea și formarea copiilor se pot desfășura activități și acțiuni comune profesori - părinți – elevi. Părinții pot susține financiar prin donații și sponsorizări dezvoltarea bazei materiale a școlii și desfășurarea de programe, concursuri școlare și extrașcolare.

**Consiliul local**, prin *Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (PLAI)* ca document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic în perspectiva anului 2022, poate identifica nevoile de formare profesională astfel încât sistemul educațional să contribuie la dezvoltarea durabilă, integrată, economică și socială la nivel local, județean și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor.

**Agenții economici** direct interesați de calitatea învățământului profesional și tehnic, pot fi partenerii școlii în protocoale de colaborare pentru introducerea în planul de școlarizare a noi calificări, cât și pentru elaborarea curriculum-ului de dezvoltare locală și pentru stabilirea programului de efectuare a instruirii practice.

## **2.4 Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare**

În urma analizei SWOT la nivelul școlilor de pe raza comunei Prundu s-au desprins următoarele nevoi:

- necesitatea intensificării legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, dispensar, poliție, biserică, părinți, agenți economici);
- importanța muncii în echipa și participarea la decizie;
- abilități sociale și nevoi afective;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- coordonarea unor activități care pot rezolva unele nevoi locale ale comunității (crearea de locuri de muncă, implicarea în proiecte care să atragă fonduri la nivelul comunei, activități culturale);
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de pregătire în domenii cum ar fi Tehnologia Informației și Comunicării sau învățarea unei limbi străine de circulație internațională;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- înregistrarea informațiilor;
- dotarea cu echipamente și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice;

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate prioritățile propuse.

# Partea a III-a -Planul operațional

---

## 3.1. Obiectivele specifice și țintele școlii

ȚINTA STRATEGICĂ I:

**Armonizarea ofertei IPT cu piața muncii**

**Obiectiv :** *Identificarea nevoilor de calificare*

Ținte:

- Cuprinderea în planul de școlarizare în proporție de 75%, a calificarilor pentru domeniile prioritare la nivel județean
- Maximizarea efectivelor de elevi laclase la 95% din cifra de școlarizare propusa, prin reducerea abandonului școlar și atragerea populației din zona

ȚINTA STRATEGICĂ II

**Asigurarea de șanse egale prin sistemul IPT privind accesul la educație al tinerilor din regiune**

**Obiectivul :** *Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație*

Ținte:

- Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii de tineri care părăsesc timpuriu școala sub 15 %

Tinta strategica III

**Dezvoltarea bazei didactico-materiale a școlilor din regiune în parteneriat cu alte organizatii**

**Obiectivul :** *Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională*

Ținte:

- igienizarea școlilor IPT
- elaborarea unor proiecte de reabilitare și de dotare cu echipamente didactice

#### TINTA STRATEGICA IV

##### **EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREADE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT**

**Obiectivul :** *Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean*

**Ținte:**

- Cel puțin un parteneriat cu agenții economici pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică a elevilor pentru fiecare calificare
- Cel puțin un proiect POCU pentru aprofundarea stagiilor de practica

#### TINTA STRATEGICA V :

##### **FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE REGIUNII**

**Obiectiv:** *Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT*

**Ținte:**

- Identificarea nevoilor de formare profesională a resurselor umane și asigurarea accesului acestora la cel puțin un program de formare profesională

#### TINTA STRATEGICA VI:

##### **EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT**

**Obiectiv:** *Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație*

**Ținte:**

- Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesionala pentru toți elevii din învățământul IPT

### 3.2. Acțiuni pentru școală (incluzând responsabilitățile, termenele și resursele)

#### 3.1. Plan de acțiune - an școlar 2025-2026

| PRIORITATEA 1: ASIGURAREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL ȘI A RELEVANȚEI ACESTUIA PE PIAȚA MUNCII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                 |                  |           |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|------------------|-----------|--------------------|
| <b>OBIECTIVE:</b><br><b>1. Promovarea unei oferte educaționale cuprinzând calificări din domenii identificate ca fiind prioritare la nivel local, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe parcursul întregii vieți</b><br><b>2. Corelarea rezultatelor învățării din standardele de pregătire profesională cu cele europene</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                 |                  |           |                    |
| <b>Indicatori de impact (PLAI):</b><br>- Adaptarea ofertei la țintele PRAI stabilite în concordanță cu cererea previzionată a pieței muncii.<br>- Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a județului cuprinsă în învățământul IPT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                 |                  |           |                    |
| <b>ȚINTE</b><br>1. Includerea în oferta educațională a cel puțin 75% din calificările din domeniile identificate ca prioritare la nivel local și județean, astfel încât să se înregistreze o creștere cu 5 % a inserției socio-profesionale a absolvenților <b>ÎTP</b> , până în 2025.<br>2. Recunoașterea și validarea competențelor, achizițiilor și abilităților dobândite prin participarea la mobilități de formare profesională.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                 |                  |           |                    |
| <b>CONTEXTUL</b><br>Pe plan local –s-a constatat existența unor dezechilibre între cererea de calificare și oferta educațională a școlii, ceea ce determină un grad redus de integrare profesională a absolvenților.<br>Accesul la educație pentru populația de vârstă școlară este limitat, în principal, de:<br>constrângeri de ordin material (pentru tinerii din mediul rural și cei proveniți din familii defavorizate din punct de vedere economic)<br>dezinteres din partea absolvenților învățământului obligatoriu pentru continuarea studiilor.<br>Se impune astfel elaborarea unei politici de intervenție directă pentru a corela sistemul educațional cu piața muncii. Crearea condițiilor optime pentru derularea Proiectului ROSE |                     |                 |                  |           |                    |
| ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | REZULTATE AȘTEPTATE | ORIZONT DE TIMP | RESPONSABILITĂȚI | PARTENERI | SURSA DE FINANȚARE |

|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                  |           |                                                                                                                                       |                                                                     |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------|
| Corelarea strategiei de dezvoltare a școlii cu strategia ISJ și Revizuirea Planului de Acțiune al Școlii în concordanță cu PLAI .<br>Raport de implementare PAS                                                           | PAS revizuit                                                                                                     | noiembrie | Director,<br>Comisia pentru elaborare<br>și revizuire care va<br>respecta calendarul de<br>elaborare/monitorizare și<br>revizuire PAS |                                                                     | Buget propriu |
| Colectarea solicitărilor de școlarizare / scrisorilor de intenție de la agenții economici, pentru anul școlar 2025-2026                                                                                                   | Numărul partenerilor economici să fie de cel puțin unul pentru fiecare domeniu de pregătire profesională         | Noiembrie | Director,<br>Responsabil arie curriculară tehnologii,<br>Membrii catedrei tehnice                                                     | Partenerii economici                                                | Buget propriu |
| Încheierea contractelor de instruire practică cu agenții economici care au transmis solicitări / scrisori de intenție                                                                                                     | Numărul contractelor încheiate să fie cel puțin unul pentru fiecare calificare solicitată                        | Decembrie | Director, Responsabil arie curriculară tehnologii,<br>Maiștrii instructori                                                            | Partenerii economici                                                | Buget propriu |
| Analiza mediului extern (piața muncii) și a solicitărilor de formare profesională pentru partenerii economici în procesul de fundamentare și elaborare a proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026 | Plan de școlarizare realizat 100%.                                                                               | Decembrie | Directorul va coordona echipa de lucru pentru a identifica nevoia de calificări pe piața muncii locale                                | ISJ Partenerii economici<br>Consiliul Local<br>Consiliul Profesoral | Buget propriu |
| Realizarea unei oferte educaționale adaptată cerințelor comunității locale și bazei materiale de care dispune școala.<br>Promovarea ofertei educaționale                                                                  | Brosuri, Pliante, C.D.-uri cu oferta școlii pentru a fi distribuite elevilor de gimnaziu                         | Permanent | Membrii echipei de promovare vor prezenta oferta educațională școlilor generale limitrofe                                             | Școlile generale din zonă                                           | Buget propriu |
| Menținerea calificărilor și specializărilor pentru nivelurile de calificare 4 identificate ca priorități                                                                                                                  | Oferta educațională a școlii cuprinde în proporție de cel puțin 60% din calificările identificate la nivel local | Decembrie | Directorul școlii, Consiliul de administrație                                                                                         | Partenerii economici implicați în elaborarea CDL-                   | Buget propriu |

|                                                                                                                                                                                      |                                                                                                            |                                |                                                                                                 |                                     |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                      | ca<br>priorități                                                                                           |                                |                                                                                                 | urilor                              |                                        |
| Monitorizarea inserției pe piața muncii a tinerilor absolvenți de învățământ nivel 4 .                                                                                               | Chestionare aplicate absolvenților,                                                                        | Octombrie                      | Diriginții claselor terminale vor prezenta anual rapoarte cu privire la inserția absolvenților, | ISJ GR<br>AJOFM                     | Buget propriu                          |
| Colocviu de validare și recunoaștere a competențelor, achizițiilor și abilităților dobândite.                                                                                        | Evaluarea participanților                                                                                  | Conform aplicațiilor           | Director, responsabil proiect                                                                   | Partenerii externi                  |                                        |
| <b>PRIORITATEA 2. ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR</b>                                                                                             |                                                                                                            |                                |                                                                                                 |                                     |                                        |
| <b>Obiectiv 1. Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.</b> |                                                                                                            |                                |                                                                                                 |                                     |                                        |
| <b>Ținte:</b><br>1. Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii cu 11 % până în anul 2025.                                                                                   |                                                                                                            |                                |                                                                                                 |                                     |                                        |
| <b>Context: Furnizorul de educație dezvoltă formarea elevilor urmărind îmbunătățirea competențelor cheie.</b>                                                                        |                                                                                                            |                                |                                                                                                 |                                     |                                        |
| <b>ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA<br/>OBIECTIVULUI</b>                                                                                                                                     | <b>REZULTATE<br/>AȘTEPTATE</b>                                                                             | <b>ORIZONT<br/>DE<br/>TIMP</b> | <b>RESPONSABILITĂȚI</b>                                                                         | <b>PARTENERI</b>                    | <b>SURSA<br/>DE<br/>FINANȚAR<br/>E</b> |
| Identificarea problemelor de acces la ÎPT a elevilor cu CES                                                                                                                          | Studii realizate de consilierul CJAP- privind numărul elevilor cu CES, adaptarea acestora la cerințele IPT | Anual                          | Directori<br>Consilierul educativ                                                               | C<br>J<br>A<br>P<br><br>I<br>S<br>J |                                        |

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |                                                                                   |                                                                       |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Asigurarea calității serviciilor de sprijin educațional personalizat pentru copiii cu CES și de orientare școlară și consiliere profesională                                       | Nr. cadrelor didactice formate pentru a asigura servicii de orientare școlară și de consiliere pentru elevi cu CES                                                                                                                                                  | Anual | Directori Responsabili arii curriculare / catedre Profesori și maștri instructori | ISJ<br>CCD<br>GRCJRAE                                                 | Buget local<br>Buget Rose |
| Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;                                                                          | Rata de tranziție cel puțin 85%<br>Reducerea ratei de abandonului școlar la 11%, până în 2025                                                                                                                                                                       | Anual | Directori Consilierul educativ Profesori                                          | C<br>J<br>A<br>P<br><br>I<br>S<br>J                                   |                           |
| Dezvoltarea unor activități pentru creșterea participării la învățământul IPT a elevilor care provin din grupuri vulnerabile (din zonele rurale, minorități etnice, elevi cu CES): | Creșterea ratei medii de absolvire a liceului cu 3 % pe an, până în 2025 Creșterea ratei de promovare la examenul de bacalaureat cu 2% pe an a absolvenților Diminuarea cu 3% pe an a absențelor nemotivate Reducerea ratei de abandon școlar la 11 %, până în 2025 | Anual | Directori Cadre didactice                                                         | C<br>J<br>A<br>P<br><br>I<br>S<br>J<br>Parte neri locali , econ omici |                           |

**PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ȘI DOTAREA CU ECHIPAMENTE SPECIFICE PREGĂTIRII DE SPECIALITATE, ÎNCONCORDANȚĂ CU STANDARDELE EUROPENE**

**Obiectiv: Modernizarea infrastructurii și dotarea atelierelor și laboratoarelor cu echipamente performante pentru asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate.**

Indicatori de impact:

- dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.

**Ținte:**

1. Amenajarea cabinetelor și atelierelor pentru poștilor și domeniile școlarizate, în proporție de 90%.
2. Încheierea de parteneriate cu alte organizații pentru realizarea activităților extracurriculare privind tranziția școală-piața muncii
3. Accesarea unor proiecte pentru dezvoltarea bazei materiale

**Context:** Deoarece adaptarea la cerințele pieței muncii reprezintă o prioritate, este necesară o bază materială specifică acestor domenii. Pentru desfășurarea procesului de instruire-învățare a elevilor în cadrul școlii, spațiile de instruire existente trebuie reamenajate și adaptate corespunzător noilor cerințe curriculare

| ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI                                                    | REZULTATE AȘTEPTATE                 | ORIZONT DE TIMP                | RESPONSABILITĂȚI                                             | PARTENERI           | SURSA DE FINANȚARE |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--|
| Dezvoltarea bazei materiale astfel încât să satisfacă cerințele domeniilor de calificare | Cel puțin două ateliere modernizate | Pe tot parcursul anului școlar | Director, Administrator<br>Resp ariei curriculare tehnologii | Operatori economici | Buget propriu      |  |

#### **PRIORITATEA 4: EXTINDEREA ȘI DEZVOLTAREA COOPERĂRII NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE PRIN PARTENERIATE DE FORMARE PROFESIONALĂ**

**Obiective:**

1. Dezvoltarea relațiilor comunitare cu scopul promovării imaginii școlii și a reprezentării intereselor acesteia.
2. Dezvoltarea unei rețele europene de parteneriate, prin inițierea și participarea la programe și proiecte europene, bilaterale, transfrontaliere, având ca scop asigurarea schimburilor de bune practici.

**Ținte:**

1. Încheierea cel puțin a unui acord de parteneriat pentru fiecare calificare/specializare.
2. Realizarea a cel puțin două schimburi de bune practici la nivel european până în anul 2025.

**Context:**

În Municipiul Giurgiu, pentru anumite calificări s-a constatat o implicare redusă a partenerilor sociali în formarea profesională a elevilor din sistemul ÎPT . Se impune o participare mai activă a partenerilor sociali în formarea profesională a elevilor în perspectiva integrării profesionale a absolvenților, în condițiile în care școala

devine furnizor de forță de muncă pentru comunitatea locală. Intrarea României în UE permite accesarea fondurilor europene prin realizare de proiecte derulate în parteneriat.

| <b>ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI</b>                                                                                                                                                                                                           | <b>REZULTATE AȘTEPTATE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ORIZONT DE TIMP</b>                                                                                                      | <b>RESPONSABILITĂȚI</b>                                                                              | <b>PARTENERI</b>                                                    | <b>SURSA DE FINANȚARE</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Dezvoltarea parteneriatelor cu agenție economici implicați în formarea profesională a elevilor                                                                                                                                                         | Numărul de contracte de colaborare încheiate cu partenerii sociali și nr. elevi implicați în instruirea practică la agentul economic de profil.<br>Formarea profesională prin efectuarea instruirii practice a elevilor la agenții economici, în proporție de 80%<br>Nr agenților economici implicați în luarea deciziilor Consiliului de Administrație | Octombrie                                                                                                                   | Director<br>Responsabil ariei curriculare tehnologii                                                 | Partenerii economici implicați în formarea profesională a elevilor. | Buget propriu             |
| Cooptarea partenerilor economici ca membri ai echipelor de lucru pentru proiectarea planului de școlarizare, ai comisiilor de examinare în cadrul examenelor de certificare a competențelor profesionale și stabilirea ofertei de CDL pentru 2024-2025 | Nr. de contracte cadru pentru proiectarea planului de școlarizare;<br>Nr. de reprezentanți în comisiile de examen N4,<br>Nr. CDL-uri elaborate.                                                                                                                                                                                                         | Noiembrie<br>Februarie<br>Conform OMEN-<br>calendar desfășurare<br>examene de certificare a competențelor<br>or profesional | Director,<br>Director adjunct,<br>Comisia de curriculum,<br>Responsabil ariei curriculare tehnologii |                                                                     | Buget propriu             |

|                                                                                                                                          |                                                                                                                         |           |                                                                |                                                                                       |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Eficientizarea parteneriatelor prin implicarea partenerilor sociali în acțiunile privind integrarea pe piața muncii a absolvenților IPT. | <b>Acțiuni de orientare și consiliere profesională a elevilor prin vizite tematice organizate la agenții economici.</b> | permanent | Director<br>Responsabil arie curriculara tehnologii            | Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică                                         | Buget propriu |
| Încheierea de parteneriate cu alte școli, instituții sociale și culturale și continuarea celor inițiate în anul școlar anterior.         | <b>Documente doveditoare ale parteneriatelor încheiate</b>                                                              | permanent | Director,<br>Coordonator educativ,<br>Lucrător desemnat S.S.M. | Conform contractelor de parteneriat                                                   | Buget propriu |
| Încheierea unui protocol de colaborare cu Poliția de proximitate, Agenția pentru combaterea traficului de persoane, Jandarmeria, etc.    | <b>Documente doveditoare ale parteneriatelor încheiate, cel puțin un parteneriat</b>                                    | Octombrie | Director,<br>Coordonator educativ                              | Poliția de proximitate, Agenția pentru combaterea traficului de persoane, Jandarmeria | Buget propriu |

|                                                                                                                        |                                                                                                                 |                                       |                                        |                                                  |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|
| Întocmirea Planului de mediatizare a școlii și ofertei școlare pentru 2020-2024, Actualizarea paginii WEB a colegiului | <b>Planul de școlarizare, Participare la târgul ofertelor educaționale, Materiale promoționale, Pagina WEB.</b> | permanent                             | Director, Coordonator educativ         | ISJ – GR Comunitatea locală, Parteneri economici | Buget propriu |
| Realizarea strategiei de internaționalizare a școlii                                                                   | <b>Document elaborat</b>                                                                                        | septembrie                            | Directori CA                           |                                                  |               |
| Realizarea aplicațiilor pentru parteneriate în proiecte Erasmus+                                                       | <b>Nr. de parteneriate</b>                                                                                      | Conform calendarului pentru aplicații | Director Responsabil proiecte europene | Parteneri externi                                |               |
| Realizarea mobilităților prin proiecte Erasmus+                                                                        | <b>Cel puțin două mobilități/schimb de bune practici</b>                                                        | Conform aplicațiilor                  | Director                               | Parteneri externi                                | Grant         |

|                                                                                                                                               |                                                                                               |                                                   |                                    |                                               |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|-------|
| Recunoașterea, validarea și transferarea cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite de elevii participanți la mobilități Erasmus+ | <b>Note puse în catalog</b><br><b>Documentul Europass</b><br><b>Certificat de participare</b> | Conform<br>calendarului<br>de<br>implementar<br>e | Director<br>Comisia de<br>validare | Partenerii din<br>fiecare proiect<br>Erasmus+ | Grant |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|-------|

#### **PRIORITATEA 5: FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE**

##### **Obiective:**

- 1. Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării metodelor de învățare centrată pe elev pentru creșterea calității procesului instructiv educativ**
- 2. Profesionalizarea cadrelor didactice prin parcurgerea de programe de formare prin intermediul proiectelor Erasmus+**

##### **Indicatori de impact:**

- Participarea cadrelor didactice din școală la cel puțin un curs de formare profesională continuă, anual.

##### **Ținte:**

- 1. 100% din cadrele didactice debutante efectuează cursuri de formare continuă în vederea aplicării metodelor de învățare centrată pe elev*
- 2. Participarea în procent de minim 40 % a cadrelor didactice din IPT la cursuri de formare profesională continuă.*

- 3. Creșterea cu 10 % a cadrelor didactice participante la programe de formare prin proiecte Erasmus+**

**Context:** În metodele de instruire tradiționale elevul are un rol pasiv fiind un receptor al informației. Elevul trebuie determinat să participe activ la procesul de instruire – învățare, ”să învețe să învețe”.

| <b>ACȚIUNI PENTRU<br/>ATINGEREA<br/>OBIECTIVULUI</b>                                                                         | <b>REZULTATE<br/>ASTEPTATE</b>                                                                      | <b>ORIZONT<br/>DE TIMP</b> | <b>RESPONSABILITĂȚI</b>         | <b>PARTENERI</b>           | <b>SURSA<br/>DE<br/>FINANȚARE</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| Identificarea nevoilor de formare profesională a resurselor umane din școală și asigurarea accesului acestora la programe de | Baza de date privind necesarul de formare profesională continuă pentru cadrele didactice din școală | Anual                      | Directori<br>Comisia de formare | CCD<br>ISJ<br>Universități | Buget<br>propriu                  |

|                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                    |                                                                    |                                                                                                                                            |                                    |                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------|
| formare profesională continuă                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                    |                                                                    |                                                                                                                                            |                                    |                                                |
| Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă și de perfecționare, organizate de CCD , ISJ , UPG și altele, Participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă și de perfecționare | Număr de cel puțin 20 persoane formate prin cursuri organizate de CCD Giurgiu, UPG Giurgiu, altele<br>Documente doveditoare                                                                        | Pe tot parcursul anului școlar                                     | Director ,<br>Responsabil cu formarea continuă                                                                                             | CCD , ISJ GR UPG, alte organizații | Proprii                                        |
| Înscrierea cadrelor didactice la cursuri de formare pentru scrierea proiectelor naționale și internaționale                                                                                                                                 | Cel puțin 2 proiecte noi propuse,<br>Realizarea și participarea ca parteneri în cadrul proiectelor europene și a altor proiecte educative                                                          | Pe tot parcursul anului școlar<br>Conform calendarului proiectelor | Coordonator proiecte și programe educative<br>Coordonator proiecte europene<br>Șefii de catedră<br>Comisia pentru activități extrașcolare. | ISJ PH, MEN                        | M<br>E<br>N<br><br>Fon<br>duri<br>Euro<br>pene |
| Studierea și însușirea de către întregul corp profesoral a actelor normative care au intrat în vigoare la începutul anului școlar 2024- 2025                                                                                                | Cunoașterea ROFUIP, Statutul elevului,<br>Metodologia specifică învățământului dual , Metodologia de mobilitate , Metodologia de echivalare a studiilor în proporție de 100 % a cadrelor didactice | Septembrie                                                         | Director,<br>Director adjunct,                                                                                                             | -                                  | Proprii                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                        |                                                              |                                                                              |        |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| Comunicarea ritmică a informației legate de calendarul mișcării personalului didactic și cerințelor fiecărei etape, Întocmirea și depunerea dosarelor pentru înscrierea la definitivat și grade didactice, Asigurarea evaluării cadrelor didactice înscrise la definitivat și grade didactice prin | Rezolvarea problemelor de etapă la termen , Documente doveditoare, Registrul de inspecții și PV inspecții              | Conform graficului ISJ                                       | Director, Director adjunct, Responsabil formare continuă                     | ISJ GR | Proprii |
| asistențe și inspecții                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                        |                                                              |                                                                              |        |         |
| Desfășurarea unor activități demonstrative, aplicații utilizând metode moderne care să motiveze implicarea elevilor în actul educațional (lecții demonstrative, chestionare).                                                                                                                      | 100 % din cadrele didactice care urmează cursurile de formare prezintă activități demonstrative motivante pentru elevi | Semestrial Anual                                             | Cadrele didactice care au efectuat cursuri                                   | -      | Proprii |
| Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei de elevi, Monitorizarea formării cadrelor didactice                                                                                          | Fișele de asistență la oră , Întocmirea raportului comisiei de formare continuă a cadrelor didactice                   | Conform graficelor de asistență ale directorilor, Septembrie | Director, Director adjunct, Comisia de formare continuă a cadrelor didactice | -      | Proprii |

|                                                               |                                                                                                                            |                                |                                        |                                     |         |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|---------|
| Dezvoltarea unui centru de formare al cadrelor didactice      | Derularea altor programe de formare în spațiile oferite de școală, Creșterea numărului de persoane participante la formare | Pe tot parcursul anului școlar | Director, Responsabil formare continuă | Organizațiile care propun cursurile | Proprii |
| Participarea cadrelor didactice la mobilități de tip Erasmus+ | Nr. cadre didactice participante                                                                                           | Conform aplicației             | Director,                              | Partenerii externi                  | Grant   |

#### **PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII DE INFORMARE ȘI ORIENTARE PROFESIONALĂ PENTRU CARIERĂ**

**Obiectiv:** Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către niveluri superioare de educație

**Indicatori de impact:**

- Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii

**Ținta:** Consilierea profesională a elevilor cuprinși pentru a alege în cunoștință de cauză traseele de formare profesională

**Context:** În condițiile schimbării permanente a raportului cerere-ofertă există necesitatea unei informări optime și coerente asupra tuturor aspectelor pe care le implică alegerea corectă a carierei. Procesul de consiliere trebuie să asigure creșterea interesului elevilor pentru finalitățile vizate prin promovarea fiecărui nivel.

| <b>ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI</b>                                                                                              | <b>REZULTATE AȘTEPTATE</b>                                                                                                               | <b>ORIZONT DE TIMP</b> | <b>RESPONSABILITĂȚI</b>                  | <b>PARTENERI</b>                           | <b>SU<br/>RSA<br/>DE<br/>FIN<br/>ANȚ<br/>ARE</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Dezvoltarea de programe de orientare și consiliere profesională prin acțiuni comune ale școlii, AJOFM, alte ONG-uri și firme specializate | Număr de programe de consiliere pe clase, tipuri de activități, tipuri de chestionare (teste de personalitate, teste de aptitudini etc.) | Anual                  | Comisia diriginților<br>Consilier școlar | CJAP, CJRAECCD, ISJ<br>Comitetul depărinți | Proprii                                          |

|                                                                                                                                                  |                                                                              |           |                                                                                            |                                                   |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------|
| Organizarea activităților de orientare și consiliere profesională pentru toate nivelurile de învățământ , în parteneriat cu instituții abilitate | Nr. de activități realizate                                                  | Anual     | Comisia diriginților                                                                       | CJAP                                              | Proprii |
| Diversificarea activității de informare și consiliere pentru carieră elevilor .                                                                  | Continuarea studiilor absolvenților și integrarea pe piața forței de muncă . | Lunar     | Director,<br>Consilierul educativ,<br>Comisia diriginților,<br>AJOFM,<br>Parteneri sociali | CJAP,<br>Agenții economici identificați,<br>AJOFM | Proprii |
| Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii și în învățământul superior și postliceal                                                  | Statistica inserției absolvenților                                           | Octombrie | Director adjunct<br>Responsabilul ariei curriculare tehnologi<br>Diriginți clase terminale | -                                                 | Proprii |

## **Partea a IV-a – Consultare, monitorizare și evaluare**

### **4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului**

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților
  2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
  3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin:
    - chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională;
    - discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională;
    - interpretarea datelor statistice la nivel regional și local.Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional prin PRAI.
  4. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare
  6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare:
    - personalului școlii (în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră);
    - elevilor (în cadrul Consiliului elevilor);
    - părinților (în cadrul întâlnirilor cu părinții);
    - partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
  6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea priorităților
  7. Elaborarea planului operațional
- SURSE DE INFORMAȚII:**

Documente de proiectare a activității școlii:

- documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților;
- documente care atestă parteneriatele școlii;
- oferta de școlarizare.

Documente de analiză a activității școlii:

- rapoarte ale catedrelor;
- rapoarte ale Consiliului de Administrație;
- rapoarte ale echipei manageriale;
- rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii: secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă.

Documente de prezentare și promovare a școlii;

Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic, Regiunea Giurgiu;

Chestionare, discuții, interviuri;

Rapoarte scrise ale ISJ și MENCS întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

#### **4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului**

Implementarea Planului de Acțiune al Școlii va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat prin:

Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;

Includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;

Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;

Revizuire periodică și corecții.